



*Обособленное структурное подразделение  
«Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж»  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования*

*"Астраханский государственный технический университет"*

*Система менеджмента качества в области образования и воспитания сертифицирована DQS  
по международному стандарту ISO 9001:2015*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

### **БД.03 Иностранный язык**

для специальностей

- 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) (базовая подготовка)**
- 26.02.02 Судостроение (базовая подготовка)**
- 26.02.03 Судовождение (углубленная подготовка)**
- 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок (углубленная подготовка)**
- 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики (базовая подготовка)**

**Астрахань  
2020**

Одобрена цикловой комиссией  
иностранного языка  
Протокол № 1 от 31.08.2020г.

Составлена в соответствии с требованиями:  
федерального государственного образова-  
тельного стандарта среднего (полного) об-  
щего образования (Приказ Минобрнауки  
России № 413 от 17.05.2012 г. (с изменения-  
ми)); письмом Департамента государственной  
политики и в сфере подготовки рабочих кад-  
ров и ДПО Минобрнауки РФ от 17.03.2015 г.  
№06-259 «Рекомендациями по организации  
получения среднего общего образования в  
пределах освоения образовательных про-  
грамм среднего профессионального образо-  
вания на базе основного общего образования с  
учетом требований федеральных государст-  
венных образовательных стандартов, и по-  
лучаемой профессии или специальности  
среднего профессионального образования»;  
примерной программы Иностранный язык.

**Председатель цикловой комиссии**  
**О.А. Касатова**

**Зам. директора по учебной работе**  
**А.Ю. Кузьмин**

*Автор:*

**Касатова О.А. -** преподаватель ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «ВКМРПК»

*Рецензенты:*

**Трунов В.В. –** преподаватель ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «ВКМРПК»

**Темрюкова С.Н. -** преподаватель английского и немецкого языков Профессио-  
нального образовательного частного учреждения «Астрахан-  
ский кооперативный техникум экономики и права»

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259) и примерной программы дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Рабочая программа предусматривает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

### 1.1. Общая характеристика учебной дисциплины «Иностранный язык»

Иностранный язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в

соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

- **социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», для решения различных проблем.

**Профессионально-ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» также предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: **литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.**

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления и др.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Имя числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?* и др.).

**Условные предложения.** Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

По специальностям СПО технического профиля 15.02.01, 26.02.02, 26.02.03, 26.02.05, 26.02.06 профессионального образования предусмотрен 181 час, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 118 часов, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся — 54 часа и 9 часов консультаций. В качестве активных методов обучения применяются работа в малых группах, индивидуальная, групповая форма работы. Активные методы обучения позволяют решить следующие задачи:

- подчинение процесса обучения управляющему воздействию преподавателя;
- обеспечение активного участия в учебной работе как подготовленных к участию в ней обучающихся, так и не подготовленных;
- установление непрерывного контроля процесса усвоения учебного материала.

Интерактивные методы обучения – система правил организации продуктивного взаимодействия обучающихся между собой и с преподавателем в форме учебных, деловых, ролевых игр и дискуссий, при которых происходит освоение нового опыта и получение новых знаний. В качестве интерактивных методов широко используется метод проектов.

Организация образовательного процесса предусматривает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практи-

ко-ориентированной и др. В качестве самостоятельной работы преподавателем могут быть предложены такие варианты заданий, как: написание эссе, сочинения, реферата, письма; составление анкеты (опроса), сценария для проведения ролевой игры; подготовка проекта по теме, устных рассказов и сообщений по теме.

## 1.2. Место учебной дисциплины в учебном плане

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в общеобразовательную подготовку как базовая дисциплина.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу подготовки специалистов среднего звена, «Иностранный язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ.

В учебных планах ППССЗ СПО место учебной дисциплины «Иностранный язык» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей для специальностей СПО технического профиля профессионального образования.

## 1.3. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов**:

### *личностных:*

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

### *метапредметных:*

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

### *предметных:*

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

## 2. Тематический план

Наименование разделов и тем	Максим. учебная нагр. обуч., часов	Кол-во ауд. часов при очной форме обучения			Самостоятельная работа обучающегося, час
		Всего	Лаб. раб.	Практ. зан.	
1	2	3	4	5	6
<b>Введение</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 1. Основной модуль</b>	<b>111</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	<b>39</b>
<b>Тема 1.1.</b> Приветствие, прощание, представление себя и других в официальной и неофициальной обстановке	3	2	-	2	1
<b>Тема 1.2.</b> Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и т.д.)	6	4	-	4	2
<b>Тема 1.3.</b> Семья и семейные отношения, домашние обязанности	3	2	-	2	1
<b>Тема 1.4.</b> Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	6	4	-	4	2
<b>Тема 1.5.</b> Распорядок дня для обучающихся колледжа	9	6	-	6	3
<b>Тема 1.6.</b> Хобби, досуг	7	4	-	4	3
<b>Контрольная работа №1</b> по темам 1.1-1.6	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Тема 1.7.</b> Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	9	6	-	6	3
<b>Тема 1.8.</b> Магазины, товары, совершение покупок	6	4	-	4	2
<b>Тема 1.9.</b> Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	6	4	-	4	2
<b>Тема 1.10.</b> Экскурсии и путешествия	8	4	-	4	4
<b>Контрольная работа №2</b> по темам 1.7-1.9	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Зачётное занятие</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 1.11.</b> Россия, её национальные символы, государственное и политическое устройство	9	6	-	6	3
<b>Тема 1.12.</b> Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности	15	10	-	10	5
<b>Контрольная работа №3</b> по темам 1.11-1.12	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Тема 1.13.</b> Научно-технический про-	12	8	-	8	4



гресс					
<b>Тема 1.14.</b> Человек и природа, экологические проблемы	12	8	-	8	4
<b>Контрольная работа №4</b> по темам 1.13-1.14	2	2	-	2	-
<b>Раздел 2. Технический профиль Профессионально направленный модуль</b>	<b>44</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>14</b>
<b>Тема 2.1.</b> Достижения и инновации в области науки и техники	9	6	-	6	3
<b>Тема 2.2.</b> Машины и механизмы. Промышленное оборудование	9	6	-	6	3
<b>Тема 2.3.</b> Современные компьютерные технологии в промышленности	9	6	-	6	3
<b>Тема 2.4.</b> Оборудование, работа	8	6	-	6	2
<b>Контрольная работа №5</b> по темам 2.1-2.4	2	2	-	2	-
<b>Тема 2.5.</b> Отраслевые выставки	9	6	-	6	3
<b>Зачётное занятие</b>	2	2	-	2	-
<b>Консультации</b>	9				
<b>Итого</b>	<b>181</b>	<b>118</b>	-	<b>118</b>	<b>54</b>

## 3.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Технический профиль профессионального образования

#### Введение

Овладение Международным фонетическим алфавитом, умение читать слова в транскрипционной записи.

Знание техники артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.

Формулирование правил чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знание типов слогов.

Соблюдение ударения в словах и фразах.

Знание ритмико-интонационных особенностей различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.

### Раздел 1. Основной модуль

#### Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других в официальной и неофициальной обстановке

Адаптация к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.

Уточнение и дополнение сказанного.

Использование адекватных эмоционально-экспрессивных средств, мимики и жесты (в диалогической речи); речевых клише.

Соблюдение логики и последовательности высказываний.

#### Учебный материал

**Текст:** «Let me introduce myself», диалог «Greetings».

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Спряжение глаголов to be, to have; глагол to let в повелительном наклонении

#### Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и т.д.)

Составление подготовленного сообщения (краткого, развернутого) различного характера (описание внешности человека, его индивидуальная характеристика).

Выбор наиболее подходящего или корректного для конкретной ситуации синонима или антонима (например, *plump*, *big*, но не *fat* при описании чужой внешности *broad/wide avenue*, но *broad shoulders*; *healthy — ill* (BrE), *sick* (AmE)).

Составление вопросов для интервью.

Умение задавать вопросы, использование переспросов.

Уточнение и дополнение сказанного, использование перифраз.

#### Учебный материал

**Текст:** «Мой друг».

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Местоимения. Порядок слов в предложении.

### **Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности**

Правильное употребление лексики в зависимости от коммуникативного намерения; выработка быстрой реакции при выборе лексических единиц.

Дифференцирование форм настоящего неопределённого времени.

Формулирование грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).

Подготовка сообщения (краткого, развернутого) различного характера (описание, характеристика на заданную тему: членов своей семьи, характеристика своих домашних обязанностей).

#### **Учебный материал**

**Текст:** «Моя семья».

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Спряжение глаголов в настоящем неопределённом времени

### **Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)**

Правильное употребление лексики в зависимости от коммуникативного намерения; владение быстрой реакцией при выборе лексических единиц.

Прогнозирование грамматической формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).

Подготовка сообщения (краткое, развернутое) различного характера (описание на заданную тему: своей квартиры, учебного заведения).

#### **Учебный материал**

**Тексты:** «Наш колледж», «Моя квартира».

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Правила употребления оборота there is;there are...; Предлоги места и направления. Множественное число имён существительных.

### **Тема 1.5. Распорядок дня для обучающихся колледжа**

Составление расписания на день; списков дел;

Знание основных различий систем английского и русского языков.

Определение различий в общих для обоих языков грамматических явлениях (видо-временные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения, дифференциация форм настоящего и прошедшего времени и др.).

#### **Учебный материал**

**Тексты:** «Мой день в колледже.», «Мои выходные».

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Порядковые и количественные числительные. Правильные и неправильные глаголы. Спряжение глаголов в настоящем, прошедшем неопределённом времени.

## **Тема 1.6. Хобби, досуг**

Обобщение информации, полученной из текста, классификация ее, выводы.

Использование полученной информации в других видах деятельности (например, в учебном проекте «Увлечения публичной персоны»).

Полное и точное понимание содержания текста, в том числе с помощью словаря.

### **Учебный материал**

**Текст:** «Мои увлечения», диалог «Какое у тебя хобби?»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Сложноподчинённые предложения

## **Тема 1.7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)**

Использование монологических высказываний (развернутые реплики) в диалогической речи.

Участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией на заданную тему или в соответствии с ситуацией).

Адаптация к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.

Уточнение и дополнение сказанного.

Использование адекватных эмоционально-экспрессивных средств, мимики и жестов (в диалогической речи); употребление речевых клише.

Соблюдение логики и последовательности высказываний.

Проявление инициативы в общении, обращение за помощью к партнеру, подхватывание и дополнение его мысли, корректное прерывание речи партнера, смена темы разговора, завершение разговора.

### **Учебный материал**

**Текст:** «Транспорт в городе», диалог «Как добраться до колледжа»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Наречия и выражения места и направления. Специальные вопросы

## **Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок**

Составление развернутого сообщения, содержащего выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.

Комментарии услышанного/увиденного/прочитанного.

Использование полученной информации в других видах деятельности (например, в учебном проекте «Лучшие места для покупок»).

Идентификация сходных по форме и звучанию грамматических явлений (например, причастие I и герундий).

Составление списков покупок.

### **Учебный материал**

**Тексты:** «Покупки в магазинах», «В обувном магазине»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Неопределённые местоимения. Герундий.

## Тема 1.9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни

Подготовка сообщения (краткого, развернутого) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию о спортклубах, площадках, стадионах, спортивных магазинах).

Аргументация и составление заключения.

Использование служебных слов для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (*first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore* и др.).

### Учебный материал

**Тексты:** «Спорт. Виды спорта», «Спорт и здоровье»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Степени сравнения прилагательных и наречий

## Тема 1.10. Экскурсии и путешествия

Сочинение сценария, программы, планов различных мероприятий (например, экскурсии): составление плана экскурсии по Москве.

Составление плана экскурсии по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).

Дифференцирование формы настоящего длительного времени.

Составление самого общего представления о содержании текста, прогнозирование его содержания по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.

Уточнение и дополнение сказанного.

Использование адекватных эмоционально-экспрессивных средств, мимики и жестов.

Соблюдение логики и последовательности высказываний.

### Учебный материал

**Тексты:** «Москва, её прошлое и настоящее», «Астрахань. Экскурсии по городу»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Указательные местоимения. Объектные местоимения. Present Continuous/Progressive Tense. (Настоящее длительное время)

## Тема 1.11. Россия, её национальные символы, государственное и политическое устройство

Получение общего представления о содержании текста, прогнозирование его содержания по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.

Уточнение и дополнение сказанного.

Соблюдение логики и последовательности высказываний.

Дифференцирование форм настоящего и прошедшего совершенного времени.

Использование служебных слов для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (*first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore* и др.).

Использование толковых, двуязычных словарей и других справочных материалов, в том числе мультимедийных, а также поисковых системам и ресурсов в сети Интернет.

Составление ассоциограмм и разработка мнемонических средств для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

#### **Учебный материал**

**Тексты:** «Российская Федерация, географическое положение», «Национальные символы России»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** The Present Perfect Tense (настоящее совершенное время), The Past Perfect Tense (прошедшее совершенное время).

#### **Тема 1.12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции**

Получение общего представления о содержании текста, прогнозирование его содержания по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.

Уточнение и дополнение сказанного.

Соблюдение логики и последовательности высказываний.

Дифференцирование форм настоящего и прошедшего совершенного времени.

Использование служебных слов для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (*first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore* и др.).

Умение расшифровывать некоторые аббревиатуры (*G8, UN, EU, WTO, NATO* и др.)

Использование толковых, двуязычных словарей и других справочных материалов, в том числе мультимедийных, а также поисковых систем и ресурсов в сети Интернет.

Составление ассоциограмм и разработка мнемонических средств для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

#### **Учебный материал**

**Тексты:** «Соединённое Королевство Великобритании и Северной Ирландии», «США, Австралия, Новая Зеландия, Канада. Географическое положение, климат, флора и фауна»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Страдательный залог. Причастие II. Артикли с географическими названиями.

#### **Тема 1.13. Научно-технический прогресс**

Извлечение необходимой информации.

Отделение объективной информации от субъективной.

Использование языковой и контекстуальной догадки, прогнозирования.

Получение дополнительной информации и уточнение полученной с помощью пере-спроса или просьбы.

Выражение своего отношения (согласия, несогласия) к прослушанной информации, обосновывая его.

Извлечение из текста наиболее важной информации.

Поиск информации, относящейся к определенной теме или отвечающей определенным критериям.

Поиск фрагментов текста, требующих детального изучения.

Дефиниция информации по определенным признакам.

Написание эссе.

Уточнение и дополнение сказанного.

Соблюдение логики и последовательности высказываний.

### **Учебный материал**

**Тексты:** «Компьютеры в нашей жизни», «Интернет и его возможности»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Complex Object (сложное дополнение), сослагательное наклонение.

### **Тема 1.14. Человек и природа, экологические проблемы**

Подготовка сообщения (краткого, развернутого) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.

Извлечение необходимой информации.

Отделение объективной информации от субъективной.

Использование языковой и контекстуальной догадки, прогнозирования.

Получение дополнительной информации и уточнение полученной с помощью пере-спроса или просьбы.

Выражение своего отношения (согласия, несогласия) к прослушанной информации, обосновывая его.

Извлечение из текста наиболее важной информации.

Поиск информации, относящейся к определенной теме или отвечающей определенным критериям.

Поиск фрагментов текста, требующих детального изучения.

Группирование информации по определенным признакам.

Уточнение и дополнение сказанного.

Соблюдение логики и последовательности высказываний.

### **Учебный материал**

**Тексты:** «Экологические проблемы», «Защита окружающей среды», «Погода в Англии»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Согласование времён в английском языке.

### **Самостоятельная работа (внеаудиторная):**

1. Составить мини-диалоги по теме.
2. Заполнить анкету с персональными данными.
3. Составить сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью (возраст, дата рождения, национальность, образование, внешность (цвет волос и глаз) и др.
4. Подготовить презентацию «Каким должен быть настоящий профессионал?».
5. Составить генеалогическое древо своей семьи; рассказать о своих домашних обязанностях.
6. Составить описание учебной аудитории (квартиры) с использованием оборота there is; there are (с опорой на картинку).
7. Составить рассказ о своём рабочем дне, об учебных занятиях в колледже, о занятиях во внеурочное время (посещение библиотеки колледжа, работа в сети Интернет и т.д.).
8. Написать эссе «День, который я не забуду никогда», «Мой рабочий день», Мои выходные» (по выбору).
9. Подготовить сообщение об учебном заведении публичной персоны (в каком учебном

заведении он/она начинали учиться, любимые дисциплины, отметки).

10. Составить рассказ о своём увлечении, увлечениях своих друзей.
11. Подготовить сообщение об увлечениях молодежи в Великобритании.
12. Составить диалог-расспрос, речевую ситуацию: как добраться до колледжа; до библиотеки; ближайшего кинотеатра, торгового центра.
13. Подготовить рассказ о музеях города (дата основания, самые интересные выставки и т.д.).
14. Составить рассказ о покупках, товарах, походах в магазин.
15. Написать эссе «Жизнь без табака», «Жизнь без наркотиков» (по выбору).
16. Составить анкету «Здоровье и вредные привычки», «Здоровый образ жизни» (по выбору), провести опрос среди обучающихся группы, представить выводы при обсуждении темы.
17. Подготовить презентацию о спортклубах, площадках, стадионах, спортивных магазинах.
18. Составить рассказ по темам: «Мой город», «Мое село», «Любимое место», «Столица нашей Родины» (по выбору).
19. Составить план экскурсии по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).
20. Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.
21. Написать сочинения по темам: «Москва, её прошлое и настоящее»; «Мой любимый уголок Астрахани» (по выбору).
22. Написать эссе «Национальные символы России», «Лицо России», «Государственное и политическое устройство нашей страны», «Выборы президента, в Государственную Думу РФ» (по выбору).
23. Систематизировать информацию о национальном флаге, гимне, гербе.
24. Написать письмо зарубежному другу о государственном устройстве Российской Федерации.
25. Написать эссе «Британский парламент», «Королева и королевская семья», «Монархия в Британии», «Президенты США», «Национальные символы Британии».
26. Подготовить сообщения «Порты Соединённого Королевства», «Судостроительная промышленность Соединённого Королевства»
27. Составить сообщение по теме «США, Канада. Географическое положение, климат», «Флора и фауна Австралии», «Традиции и обычаи англоговорящих стран (Канада, Австралия, Новая Зеландия, США» (по выбору)
28. Подготовить презентацию о достопримечательностях Великобритании.
29. Написать эссе «Компьютер в нашей жизни», «Интернет в нашей жизни», «От науки к профессии» (по выбору).
30. Подготовить вопросы для дискуссии на тему «Компьютеризация современного общества: плюсы и минусы».
31. Подготовить реферат «Планета - наш дом», «Человек и природа – сотрудничество или противостояние», «Экология глазами юных», «Студенческая экологическая тропа», «Дайте планете шанс», «Природное наследие нации» (по выбору).
32. Составить перечень проблем окружающей среды и способов их решения.



## **Раздел 2. Технический профиль** **Профессионально направленный модуль**

### **Тема 2.1. Достижения и инновации в области науки и техники**

Извлечение из текста наиболее важной информации.

Поиск информации, относящейся к определенной теме или отвечающей определенным критериям.

Поиск фрагментов текста, требующих детального изучения. Группировка информации по определенным признакам.

Использование толковых, двуязычных словарей и других справочных материалов, в том числе мультимедийных, а также поисковых систем и ресурсов в сети Интернет.

Обобщение информации, полученной из текста, классифицирование ее, выводы.

Полное и точное понимание содержания текста, в том числе с помощью словаря.

Оценка и интерпретация содержания текста, выражение своего отношения к нему.

Обобщение информации, полученной из текста, классификация ее, выводы.

Отделение объективной информации от субъективной.

Установление причинно-следственных связей.

Извлечение необходимой информации.

#### **Учебный материал**

**Тексты:** «Достижения и инновации в области науки и техники», «Российские и зарубежные учёные. Лауреаты Нобелевской премии»

**Лексический материал по теме.**

**Грамматический материал:** Употребление Future-in-the-Past( будущее в прошедшем)

### **Тема 2.2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование**

Извлечение из текста наиболее важной информации.

Поиск информации, относящейся к определенной теме или отвечающей определенным критериям.

Поиск фрагментов текста, требующих детального изучения. Разделение информации по определенным признакам.

Использование толковых, двуязычных словарей и других справочных материалов, в том числе мультимедийных, а также поисковых систем и ресурсов в сети Интернет.

Обобщение информации, полученной из текста, классификация ее, выводы.

Полное и точное понимание содержания текста, в том числе с помощью словаря.

Оценка и интерпретация содержания текста, высказывание своего отношения к нему.

Обобщение информации, полученной из текста, классификация ее, выводы.

Отделение объективной информации от субъективной.

Установление причинно-следственных связей.

Извлечение необходимой информации.

#### **Учебный материал**

**Тексты:** «Детали машин», «Рыбная промышленность».

**Лексический материал по теме**

**Грамматический материал:**

Слова и словосочетания с формами на – ing.

### **Тема 2.3. Современные компьютерные технологии в промышленности**

Извлечение из текста наиболее важную информацию.

Поиск информации, относящейся к определенной теме или отвечающей определенным критериям.

Поиск фрагментов текста, требующих детального изучения. Группировка информации по определенным признакам.

Использование толковых, двуязычных словарей и других справочных материалов, в том числе мультимедийных, а также поисковых систем и ресурсов в сети Интернет.

Обобщение информации, полученной из текста, классификация ее, выводы.

Полное и точное понимание содержания текста, в том числе с помощью словаря.

Оценка и интерпретация содержания текста, выражение своего отношения к нему.

Обобщение информации, полученной из текста, классификация ее, выводы.

Отделение объективной информации от субъективной.

Установление причинно-следственных связей

Извлечение необходимой информации.

#### **Учебный материал**

**Текст:** «Современные компьютерные технологии в промышленности», «На рыбной фабрике»

**Лексический материал по теме**

**Грамматический материал:** Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты, модальные глаголы need, might, should и их эквиваленты

#### **Тема 2.4. Оборудование, работа**

Понимание основного содержания текста, определение его главную мысль.

Оценка и интерпретация содержания текста, выражение своего отношения к нему.

Поиск фрагментов текста, требующих детального изучения. Группирование информации по определенным признакам.

Использование толковых, двуязычных словарей и других справочных материалов, в том числе мультимедийных, а также поисковых систем и ресурсов в сети Интернет.

Обобщение информации, полученной из текста, классификация ее, выводы.

#### **Учебный материал**

**Текст:** «Оборудование на рыбной фабрике»

**Лексический материал по теме**

**Грамматический материал:** Прямая и косвенная речь. Перевод прямой речи в косвенную.

#### **Тема 2.5. Отраслевые выставки**

Составление аннотации текста.

Понимание основного содержания текста, определение его главной мысли.

Оценка и интерпретация содержания текста, высказывание своего отношения к нему.

Использование толковых, двуязычных словарей и других справочных материалов, в том числе мультимедийных, а также поисковых систем и ресурсов в сети Интернет.

Обобщение информации, полученной из текста, классификация ее, выводы.

#### **Учебный материал**

**Текст:** «На выставке»

**Лексический материал по теме**

**Грамматический материал:** Неличные формы глаголов. Видовременные формы глаголов.

### **Самостоятельная работа (внеаудиторная):**

1. Читать дополнительные тексты по теме, подготовить краткие сообщения по их содержанию.
2. Заучить специальную лексику по теме, подготовить монологическое высказывание по содержанию текста.
3. Подготовить рефераты об известных российских и зарубежных учёных, лауреатах Нобелевской премии.
4. Заучить новую лексику; подготовить устный рассказ о внедрении современных компьютерных технологий в производство.
5. Подготовить устное сообщение по теме: «Технологическое оборудование»; «На рыбной фабрике»; переводить высказывания, данные в диалоге, из прямой речи в косвенную, выполнить грамматические упражнения по теме «Согласование времен».
6. Заучить лексику по теме; читать и переводить дополнительные технические тексты по теме, составить аннотации к ним.

### **3.2. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ, СООБЩЕНИЙ**

1. Планета- наш дом.
2. Человек и природа – сотрудничество или противостояние.
3. Экология глазами юных.
4. Студенческая экологическая тропа.
5. Дайте планете шанс.
6. Природное наследие нации.
7. Рефераты об известных российских и зарубежных учёных, лауреатах Нобелевской премии.
8. Технологическое оборудование.
9. На рыбной фабрике.

### **3.3. ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны (русской или зарубежной).
2. Проект о семье и семейных традициях известного спортсмена.
3. Проект об увлечениях известных людей.
4. Покупки: увлечение или навязчивая идея?.
5. Проект о родном городе: Астрахань - южная Венеция.
6. Самые интересные музеи нашего города.
7. Здоровый образ жизни - это модно.
8. Кухня ресторанов Астрахани.
9. Проект о спортклубах и спортплощадках Астрахани. Самый популярный вид спорта нашего города.
10. Путеводитель по родному краю.
11. Достопримечательности Москвы.
12. Порты Великобритании.
13. Проект-презентация: Традиции и обычаи в англоговорящих странах.
14. Защита окружающей среды: проблемы и их решения.

#### 4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)
<b>ВИДЫ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	
<b>Аудирование</b>	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.            Извлекать необходимую информацию.            Отделять объективную информацию от субъективной.            Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.            Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.            Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.            Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.            Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.            Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p>
<b>Говорение:</b> • монологическая речь	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.            Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.            Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.            Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.            Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.            Составлять вопросы для интервью.            Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p>
• диалогическая речь	<p>Уточнять и дополнять сказанное.            Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.            Соблюдать логику и последовательность высказываний.            Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.            Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.            Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.            Проводить интервью на заданную тему.            Запрашивать необходимую информацию.            Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p>

	<p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
<p><b>Чтение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просмотровое</li> </ul>	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• поисковое</li> </ul>	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомительное</li> </ul>	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в сообщении, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучающее</li> </ul>	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в , учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
Письмо	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p>

	Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера)
	Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в интервью) Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. Готовить текст презентации с использованием технических средств

#### РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ

Лексические навыки	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>
Грамматические навыки	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.). Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p>
Орфографические навыки	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи. Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю</p>
Произносительные навыки	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звуко-сочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>
Специальные навыки и	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и дру-</p>

умения	гими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.
--------	--



## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

### **5.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины осуществляется в кабинете иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета иностранного языка:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска: меловая;
- стенды;
- плакаты;
- методическое обеспечение дисциплины

**Технические средства обучения:** аудиоманитола; лаборатории «Информатика» и «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»

### **5.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Для обучающихся:**

**Основная:**

1. Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2016. — 256 с.
2. Кохан О.В. Английский язык для технических специальностей 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО - М.: Юрайт, 2018. — 185 с.
3. Китаевич Б.Е. Учебник английского языка для мореходных училищ. - М.: РКонсульт, 2017. 399,с.ЭБС «Лань»
4. Аитов В. Ф. Английский язык: учебное пособие для СПО / — 12-е изд., испр. и доп. — М.: Изда тельство Юрайт, 2017. -144с.
5. Левченко, В. В. Английский язык. General english: учебник для СПО /— М.: Изда тельство Юрайт, 2017. -248с.

**Для преподавателей:**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
3. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования"».
4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

5. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.
6. Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.
7. Ларина Т.В. Основы межкультурной коммуникации. - М., 2015
8. Щукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English)

### **5.3. Рекомендации по реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

#### **5.3.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления обучающегося дисциплина (профессиональный модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, размещение на портале ОСП необходимых материалов для теоретической подготовки, для лабораторных работ, материалов для самопроверки знаний (компетенций) и подготовки к контролю знаний по разделам дисциплины (профессионального модуля), другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине (профессиональному модулю).

#### **5.3.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины (профессионального модуля) на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

#### **5.3.3. Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Все локальные нормативные акты ОСП «ВКМРПК» по вопросам реализации дисциплин (профессиональных модулей) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

#### **5.3.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена, проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

