



*Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Обособленное структурное подразделение «Волго-Каспийский морской
рыбопромышленный колледж» федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования и воспитания сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.05 Психология общения

для специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(базовая подготовка)**

**Астрахань
2022**

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) и примерной программы Иностранный язык специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка).

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» ФГБОУ ВО «АГТУ»

Разработчик:

ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «Волго - Каспийский морской рыбопромышленный колледж» ФГБОУ ВО «АГТУ» (место работы)	преподаватель (занимаемая должность)	<i>О.Б.Джалилова</i> (инициалы, фамилия)
--	---	--

Эксперты от работодателя:

ООО «НДТ «СИСТЕМЗ»	главный бухгалтер	<i>Н.Н. Стопкина</i>
ООО «Агросемцентр» Филиал «Дельта»	главный бухгалтер	<i>О.П. Миретина</i>
ООО «Молодежное» (место работы)	главный бухгалтер (занимаемая должность)	<i>Э.Н. Бирюкова</i> (инициалы, фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин от «31» августа 2022 года, протокол № 1.

Председатель цикловой комиссии _____ /А.К. Бекпаева

Согласована и рекомендована к использованию в учебном процессе «31» августа 2022 года

Заведующая отделением технологии и рыбного хозяйства _____ / М.А. Муханова

Утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе «31» августа 2022 года

Заместитель директора по учебной работе _____ /А.Ю. Кузьмин

СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовой подготовки. Отделение ФСПО «Финансово-экономическое».

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и учебным планом подготовки специалистов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования по очной и заочной форме обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», обеспечивает продолжение формирования знаний и умений студентов, полученных в ходе изучения дисциплины «Документационное обеспечение управления», «История», «Экономика организации», необходимых для подготовки специалиста.

Изучение дисциплины «Психология общения» позволит подготовиться к усвоению последующих дисциплин «Основы философии», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Основы предпринимательской деятельности», «Аудит», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы маркетинга», профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир)» в процессе изучения междисциплинарного курса МДК.05.01 «Выполнение работ по профессии «Кассир»», выполнению выпускной квалификационной работы и подготовки к демонстрационному экзамену.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель курса – изучение основ, правил и норм общения с учетом психологических особенностей.

Изучение основ психологии общения направлено на достижение следующих **задач**:

- развитие личности, направленное на формирование сознания и культуры общения, социальной активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм общения, на осознание себя полноправным членом общества; содействие развитию профессиональных склонностей;
- освоение системы знаний о психологии как науке, о принципах, нормах общения, необходимых для ориентации в жизни общества;
- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности для решения практических задач в социальной сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;
- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере психологии общения, к самостоятельному принятию решений.

В процессе изучения дисциплины «Психология общения» студент овладевает следующими общими компетенциями:

- ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

иметь	применения основных категорий психологических знаний и навыков для решения как
практический	личных, так и профессиональных задач
опыт:	
уметь:	оперировать основными категориями психологических знаний; эффективно применять полученные психологические знания для решения как личных, так и профессиональных задач, квалифицированно характеризовать другого человека; конструктивно взаимодействовать с социальным окружением, создавая благоприятные условия для совместной деятельности; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
знать:	взаимосвязь общения и деятельности; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста. технологию формирования имиджа делового человека; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем максимальной учебной нагрузки студента – 32 часа, в том числе:
 -обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа
 (лекционные занятия - 26 часов, практические занятия – 6 часов).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	
Тема 1. Предмет психологии общения	Содержание учебного материала	2	1,2,3
	1.Внутренний механизм общения социальной группы.		
	2.Анализ взаимоотношений общения с разными видами деятельности человека.		
	3.Предмет психологии общения.		
Тема 2. Ориентировка в собеседнике	Содержание учебного материала	4	1,2,3
	1.Личностное общение.		
	2.Необходимость ориентировки в собеседнике.		
	3.Группы факторов общения с собеседником.		
Тема 3. Ориентировка в ситуации и невербальные компоненты общения	Содержание учебного материала	4	1,2,3
	1.Три аспекта ориентировки в ситуации.		
	2.Проблема соотношения невербального поведения и невербального общения.	2	
	В том числе, практических занятий Практическая работа №1		
Тема 4. Понятие деятельности и понятие общения	Содержание учебного материала	4	1,2,3
	1.Можно ли считать общение деятельностью?		
	2.Формы человеческой жизнедеятельности.		
	3.Понятие психологических взаимоотношений.		
Тема 5. Место общения в системе деятельностей	Содержание учебного материала	2	1,2,3
	1.Проблема классификации видов деятельности.		
	2.Классификация общения.		
Тема 6. Виды общения и проблема субъекта общения	Содержание учебного материала	4	1,2,3
	1.Взаимодействие и собственно общение.		
	2.Виды общения.		
	3.Научная теория общения.		
	4.Специфика общения, как проявления психологических качеств людей.		
В том числе, практических занятий	2		

	Практическая работа №2		
Тема 7. Психологическая модель речевого воздействия	Содержание учебного материала	4	1,2,3
	1.Модель воздействия применительно к речевому общению.		
	2.Речевая коммуникация.		
	3.Цель речевого воздействия.		
Тема 8. Радио – и телевизионная речь как вид общения	Содержание учебного материала	2	1,2,3
	1.Ориентация общения.		
	2.Психологическая динамика общения.		
	3.Социальная опосредованность общения.		
	4.Социальные и социально – психологические функции общения посредством радио и телевидения.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
Практическая работа №3			
Максимальная учебная нагрузка (всего)		32	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:		32	
лекционные занятия		26	
практические занятия		6	
Самостоятельная работа обучающегося (всего), включая консультации		-	
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. –репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета: рабочие места студентов, рабочее место преподавателя, технические средства обучения, аудиторная доска, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы Основная литература

1. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для СПО / М.: Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. URL: <https://biblio-online.ru>
2. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для СПО / 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 207 с. (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. URL: <https://biblio-online.ru>
3. Феоктистова, С. В. Психология: учебное пособие для СПО / 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 241 с. (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05430-9. URL: <https://biblio-online.ru>

Дополнительная литература

4. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер, 2016 URL: <https://biblio-online.ru>
5. Панфилова А.П. Психология общения. М.: ОИЦ «Академия», 2016. URL: <https://biblio-online.ru>

Периодические издания

6. Журнал «Актуальные проблемы экономики и права», 2016 г.

Интернет – ресурсы

7. Научная библиотека АГТУ // Internet. - <http://www.library.astu.org>;
8. Российская научная электронная библиотека // Internet. — <http://www.elibrary.ru>;
9. Электронная библиотека Book.ru // Internet. - <http://www.book.ru>;
10. Информационно-правовой портал Гарант <http://www.garant.ru/>
11. Справочно-правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

12. Гамидова И.И. Психология общения. Методические указания к проведению практических работ для студентов очной и заочной форм обучения специальности 38.02.01. — Астрахань: АГТУ, 2019. - <http://portal.astu.org/course/view.php?id>
13. Гамидова И.И. Психология общения. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для студентов очной и заочной формы обучения по специальности. 38.02.01.—Астрахань: АГТУ, 2019. -16 стр. - <http://portal.astu.org/course/view.php?id>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых в учебном процессе

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Google Chrome	Браузер
Kaspersky Endpoint Security 10	Средство антивирусной защиты
Microsoft Azure DevTools for Teaching / Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription	Подписка на лицензию Microsoft
Moodle	Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГТУ»
Mozilla FireFox	Браузер
OpenOffice	Программное обеспечение для работы с электронными документами
7-zip	Архиватор

Перечень информационно-справочных систем

Наименование электронного ресурса	Адрес сайта
Справочно-правовая база «Консультант Плюс»	Локальная сеть АГТУ
Электронный периодический справочник «Система Гарант»	Локальная сеть АГТУ

Перечень профессиональных баз данных

Наименование профессиональной базы данных	Адрес сайта
ЭБС «Лань» (коллекция «Инженерные науки – Издательство Лань»)	https://e.lanbook.com
ЭБС «Университетская библиотека on-line» ООО «НексМедиа» (г. Москва)	http://biblioclub.ru
ЭБС «Юрайт» ООО «Электронное издательство «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
База данных ООО «ПОЛПРЕД Справочники» ООО «ПОЛПРЕД Справочники» (г. Москва)	www.polpred.com
Электронный справочник «Информио» ООО «Региональный информационный индекс цитирования»(г. Москва)	http://www.informio.ru/
Информационно-образовательная программа РОСМЕТОДООО «Методические интерактивные коммуникации»	http://rosmetod.ru/
Электронный периодический справочник «Система Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис»	
Справочно-правовая база «Консультант Плюс» локальная сеть АГТУ ЗАО «Консультант-Плюс» (г. Астрахань)	
Электронная библиотека ИД «Гребенников» (периодические издания) ООО «Издательский дом Гребенников»	http://grebennikon.ru
ЭБСelibrary (периодические издания) ООО "РУНЭБ" (г. Москва)	http://elibrary.ru

	(элайбрери.ру)
База данных ВИНТИ РАН (реферативные журналы)	http://viniti.ru/
ФГБУН Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН) (г.Москва)	
Базы данных издательства Springer Nature: Springer Journals	http://link.springer.com/
Архив научных журналов Некоммерческого партнерства «Национальный электронно-информационный консорциум»(НП НЭИКОН)	http://archive.neicon.ru/xmlui/page/about
База данных Web of Science ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» (ГПНТБ России) (г. Москва)	http://webofscience.com
База данных Scopus ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» (ГПНТБ России) (г. Москва)	http://www.scopus.com
Журналы издательства Wiley ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» (ГПНТБ России) (г. Москва)	http://onlinelibrary.wiley.com

Сведения об обновлении программного обеспечения представлены в локальной сети АГТУ по адресу \\172.20.20.20\Soft\Список Лицензий.pdf

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<p align="center">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p align="center">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p align="center"><i>Обучающийся должен уметь:</i></p> <p>оперировать основными категориями психологических знаний; эффективно применять полученные психологические знания для решения как личных, так и профессиональных задач, квалифицированно характеризовать другого человека; конструктивно взаимодействовать с социальным окружением, создавая благоприятные условия для совместной деятельности; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p>	<p align="center"><i>Текущий контроль:</i></p> <p align="center">Устный опрос, тестирование, реферат, выполнение практических работ и аналитических заданий</p>
<p align="center"><i>Обучающийся должен знать:</i></p> <p>взаимосвязь общения и деятельности; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста. технологию формирования имиджа делового человека; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы.</p>	
<p align="center"><i>Обучающийся должен иметь практический опыт:</i></p> <p>применения основных категорий психологических знаний и навыков для решения как личных, так и профессиональных задач</p>	

5.Рекомендации по реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине.

5.2.Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обеспечивается обучающегося соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3.Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме

Все локальные нормативные акты АГТУ по вопросам реализации дисциплины по данной доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4.Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена и (или) зачета, проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене и (или) зачете, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа;

продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

6. Образовательные технологии. Интерактивные формы обучения.

Формы учебной работы: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

1. пробуждение у обучающихся интереса;
2. эффективное усвоение учебного материала;
3. самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
4. установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
5. формирование у обучающихся мнения и отношения;
6. формирование жизненных и профессиональных навыков;
7. выход на уровень осознанной компетентности студента.

При проведении занятий планируется использовать активные и интерактивные формы занятий: тренинги, мастер-классы, дискуссии, деловые игры, интерактивные и проблемные лекции, традиционные лекции с мультимедийными презентациями. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 40 % аудиторных занятий.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Приложение Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения» для заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	
Тема 1. Предмет психологии общения	Содержание учебного материала	0,5	1,2,3
	1.Внутренний механизм общения социальной группы.		
	2.Анализ взаимоотношений общения с разными видами деятельности человека.		
	3.Предмет психологии общения.		
	Самостоятельная работа	3	
Тема 2. Ориентировка в собеседнике	Содержание учебного материала	0,5	1,2,3
	1.Личностное общение.		
	2.Необходимость ориентировки в собеседнике.		
	3.Группы факторов общения с собеседником.		
	Самостоятельная работа	3	
Тема 3. Ориентировка в ситуации и невербальные компоненты общения	Содержание учебного материала	0,5	1,2,3
	1.Три аспекта ориентировки в ситуации.		
	2.Проблема соотношения невербального поведения и невербального общения.		
	Практические занятия	2	
	Практическая работа №1	3	
	Самостоятельная работа	3	
Тема 4. Понятие деятельности и понятие общения	Содержание учебного материала	0,5	1,2,3
	1.Можно ли считать общение деятельностью?		
	2.Формы человеческой жизнедеятельности.		
	3.Понятие психологических взаимоотношений.		
	Самостоятельная работа	3	
Тема 5. Место общения в системе деятельностей	Содержание учебного материала	0,5	1,2,3
	1.Проблема классификации видов деятельности.		
	2.Классификация общения.		
	Самостоятельная работа	3	

Тема 6. Виды общения и проблема субъекта общения	Содержание учебного материала	0,5	1,2,3
	1.Взаимодействие и собственно общение.		
	2.Виды общения.		
	3.Научная теория общения.		
	4.Специфика общения, как проявления психологических качеств людей.		
	Практические занятия	1	
Практическая работа №2	3		
Самостоятельная работа			
Тема 7. Психологическая модель речевого воздействия	Содержание учебного материала	0,5	1,2,3
	1.Модель воздействия применительно к речевому общению.		
	2.Речевая коммуникация.		
	3.Цель речевого воздействия.		
Самостоятельная работа	3		
Тема 8. Радио – и телевизионная речь как вид общения	Содержание учебного материала	0,5	1,2,3
	1.Ориентация общения.		
	2.Психологическая динамика общения.		
	3.Социальная опосредованность общения.		
	4.Социальные и социально – психологические функции общения посредством радио и телевидения.		
	Практические занятия		
	Практическая работа №3		
Самостоятельная работа	3		
Максимальная учебная нагрузка (всего)		32	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:		8	
лекционные занятия		4	
практические занятия		4	
Самостоятельная работа обучающегося (всего), включая консультации		24	
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет	