



*Обособленное структурное подразделение  
«Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж»  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
"Астраханский государственный технический университет"  
Система менеджмента качества в области образования и воспитания сертифицирована DQS  
по международному стандарту ISO 9001:2015*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

### **ОГСЭ.03 Психология общения**

для специальности

**26.02.03 Судовождение  
(углубленная подготовка)**

**Астрахань  
2020**

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **26.02.03 Судовождение**, углубленной подготовки.

**Организация-разработчик:** ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ»

**Разработчики:**

ФГБОУ ВО «АГТУ»  
ОСП «ВКМРПК»  
ФГБОУ ВО «АГТУ»

преподаватели

Матвеева А.В.,  
Клищенко О.А.

**Эксперты от  
работодателя:**

ООО «Неварис»  
(место работы)

заместитель генерального  
директора по безопасности  
мореплавания  
(занимаемая должность)

Карпов А.Г.  
(фамилия, инициалы)

Астраханский филиал  
ФГУП «Росморпорт»  
(место работы)

капитан - наставник  
(занимаемая должность)

Масленников В.Н.  
(фамилия, инициалы)

ООО «Трансморфлот»  
(место работы)

генеральный директор  
(занимаемая должность)

Варламов Д.О.  
(фамилия, инициалы)

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от 31.08.2020г.

Председатель цикловой комиссии

гуманитарных дисциплин \_\_\_\_\_ А.К. Бекпаева

Согласовано с заведующим

судоводительским отделением \_\_\_\_\_ С.С. Арманский

Утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе 31.08.2020 года

Заместитель директора по

учебной работе \_\_\_\_\_ А.Ю. Кузьмин

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

# 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины Психология общения

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО: 26.02.03 Судовождение углубленной подготовки.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.03).

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью данной программы является приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области психологии общения, необходимых для профессиональной деятельности.

**Задачи обучения:**

- обеспечить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- способствовать развитию умения эффективного общения, необходимого для профессиональной деятельности;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- обеспечить формирование навыков соблюдения этических норм общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- применять правила решения конфликтных ситуаций;
- применять правила этических норм общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении, виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Рабочая программа дисциплины Психология общения направлена на освоение умений и знаний, необходимых для развития общих компетенций: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях; ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности; ОК 6. Работать в команде, обеспечить её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения

заданий; ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке, а также профессиональных компетенций: ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара, ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях, ПК 2.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим, ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства, ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды. А также, формирование компетенций согласно **МК ПДНВ**: Таблица А-VI/1-4 Спецификация минимального стандарта компетентности в области личной безопасности и общественных обязанностей: 4.4 Содействие установлению эффективного общения на судне; 4.5 Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне; 4.6 Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен согласно **МК ПДНВ** иметь знание, понимание и профессиональные навыки:

**Таблица А-VI/1-4 Спецификация минимального стандарта компетентности в области личной безопасности и общественных обязанностей:**

4.4 Содействие установлению эффективного общения на судне

- ✓ принципы эффективного общения между отдельными лицами и командами на судне;
- ✓ препятствия для эффективного общения между отдельными лицами и командами на судне.
- ✓ устанавливать и поддерживать эффективное общение.

4.5 Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне.

- ✓ важность поддержания хороших человеческих и рабочих отношений на судне;
- ✓ основные принципы совместной работы;
- ✓ опасность употребления наркотикой и алкоголя.
- ✓ разрешать конфликтные ситуации.

4.6 Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью.

- ✓ о важности получения необходимого отдыха;
- ✓ управлять усталостью.

**1.4. Запланированное количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;  
практических занятий обучающегося - 10 часов;  
контрольных работ обучающегося - 1 час;  
самостоятельной работы обучающегося - 18 часов;  
консультаций – 4 часа.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	10
контрольная работа	1
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
в том числе:	
подготовка сообщений, эссе, иллюстраций	
составление диалогов	
моделирование ситуаций общения	
разработка сценариев беседы, самопрезентаций, творческое задание	
Консультации	<b>4</b>
<b>Аттестация</b> в форме <b>дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная и контрольная работы обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека	<b>2</b>  2	  1
<b>Раздел 2. Психология общения</b>		<b>42</b>	
<b>Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка эссе по теме: «Общение – основа человеческого бытия» Подготовка характеристики будущей профессиональной деятельности с точки зрения особенностей межличностного общения	6 2 2 2	 1 1
<b>Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека <b>Практическое занятие №1</b> Самодиагностика по теме «Общение» <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подбор примеров искажений в процессе восприятия Выполнение творческого задания «Влияние имиджа на успех профессиональной деятельности» Написание сочинения «Подводная лодка»	9 2 2 2 2 3	 1 2  2
<b>Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона)</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле	6 2	 1

общения)	транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль		
	Взаимодействие как организация совместной деятельности		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
	Подбор примеров взаимодействий в процессе будущей профессиональной деятельности		
	Разработка сценария взаимодействий по Берну		
<b>Тема 2.4.</b> Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	<b>Содержание учебного материала:</b>	12	
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры	2	1
	Невербальная коммуникация	2	2
	Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания	2	1
	Толерантность как средство повышения эффективности общения	1	1
	<b>Практическое занятие №2</b>	2	
	Тренинг по преодолению коммуникативных барьеров	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	3	
	Подготовка иллюстрации к невербальному общению в процессе профессиональной деятельности		
	Приведение примеров коммуникативных барьеров в профессиональной деятельности и способы их преодоления		
	Подготовка сообщения о кинетических средствах общения		
		<b>Контрольная работа №1</b> по разделу 2	<b>1</b>
<b>Тема 2.5.</b> Формы делового общения и их характеристики	<b>Содержание учебного материала:</b>	9	
	Деловая беседа. Формы постановки вопросов	2	2
	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация	2	1
	<b>Практическое занятие №3</b>	2	
	Деловые дискуссии и публичные выступления. Тренинг	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	3	
	Подготовка примеров деловой беседы		
	Подготовка самопрезентации по поведению в процессе общения		
	Подготовка памятки по «Этапы ведения деловых дискуссий».		



<b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Конфликт: его сущность и основные характеристики	<b>Содержание учебного материала:</b>	6	
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	2	1
	<b>Практическое занятие №4</b>	2	
	Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Тестирование	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
	Подбор примеров конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности		
	Составление таблицы с описанием положительных и отрицательных сторон переговоров и подавления как способов поведения в конфликте		
<b>Тема 3.2.</b> Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	<b>Содержание учебного материала:</b>	6	
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций	2	2
	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
	Исследовательская работа на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам» (проведение исследования, обработка результатов исследования) (по выбору)		
<b>Раздел 4. Этические формы общения</b>		<b>7</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Общие сведения об этической культуре	<b>Содержание учебного материала:</b>	7	
	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	1
	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	2	2
	<b>Практическое занятие № 5</b>	2	
	Ценностные ориентации личности в профессиональной деятельности	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	
	Составление таблицы моральных качеств личности		
	<b>Зачетное занятие</b>	<b>2</b>	
	<b>Консультации</b>	<b>4</b>	

	<b>Всего</b>	<b>70</b>	
--	--------------	-----------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, проблемных задач).

### **3. Условия реализации программы дисциплины «Психология общения»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска: маркерная;
- стенды;
- плакаты;
- методическое обеспечение дисциплины.

**Технические средства обучения:** лаборатории информатики; лаборатории информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология общения. Учебник и практикум для СПО – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 463 с.
2. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология и этика делового общения – М.: Издательство Юрайт, 2018.
3. Бунтовская Л.Л., Бунтовский С.Ю., Петренко Т.В. Конфликтология 2-е издание (учебное пособие для академического бакалавриата) – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 145 с.
4. Глозман Ж.М. Психология общения и здоровье личности (учебное пособие для бакалавриата и магистратуры) – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 203 с.
5. Емельянов С.М. Конфликтология 4-е издание. Учебник и практикум для академического бакалавриата – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 323 с.
6. Корягина Н.А., Антонова Н.В., Овсянникова С.В. Психология общения. Учебник и практикум для СПО – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 438 с.
7. Лавриненко В.Н. Психология общения. Учебник и практикум для СПО – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 351 с.
8. Михайлова О.А. Лингвокультурологические аспекты толерантности (учебник для вузов) – М.: Издательство Юрайт, 2018 .

##### **Интернет-ресурсы:**

1. [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Psihol/\\_Index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/_Index.php)
2. <http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F>
3. <http://www.psyh.ru/>
4. <http://psychology.net.ru/>

### **3.3. Активные и интерактивные методы обучения, применяемые при обучении дисциплины**

Работа в малых группах (команде) используется при изучении Раздела 2 Психология общения Темы 2.3 Общение как взаимодействие.

Анализ конкретных ситуаций используется при изучении Раздела 2 Психология общения Темы 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга, Темы 2.3 Общение как взаимодействие, Темы 2.4 Общение как обмен информацией, Раздела 3 Темы 3.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.

Ролевые и деловые игры используются при изучении Раздела 2 Психология общения Темы 2.5 Формы делового общения и их характеристики, Раздела 3 Конфликты и способы из предупреждения и разрешения Темы 2.5 Эмоциональное реагирование в конфликтных ситуациях.

### **3.4. Рекомендации по реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

#### **3.4.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления обучающегося дисциплина (профессиональный модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, размещение на портале ОСП необходимых материалов для теоретической подготовки, для лабораторных работ, материалов для самопроверки знаний (компетенций) и подготовки к контролю знаний по разделам дисциплины (профессионального модуля), другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине (профессиональному модулю).

#### **3.4.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины (профессионального модуля) на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

#### **3.4.3. Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Все локальные нормативные акты ОСП «ВКМРПК» по вопросам реализации дисциплин (профессиональных модулей) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

#### **3.4.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена,

проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения»**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных и самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	опрос, письменное тестирование
применять правила решения конфликтных ситуаций	тестирование, решение практических задач
применять правила этических норм общения в профессиональной деятельности	составление диалогов, опрос
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	выполнение индивидуальных заданий по саморегуляции
<b>Знания:</b>	
взаимосвязь общения и деятельности	опрос, тестирование
цели, функции, виды и уровни общения	опрос, подготовка сообщений, контрольная работа
роли и ролевые ожидания в общении, виды социальных взаимодействий	подбор ситуаций общения, опрос
механизмы взаимопонимания в общении	тестирование, подбор ситуаций общения
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	составление диалогов, опрос, контрольная работа
этические принципы общения	составление диалогов, тестирование
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	опрос, подготовка сообщений, подбор ситуаций общения

#### **Критерии оценки индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и промежуточного контроля**

*Без ошибок - отлично*

*Не более 2х неточностей/ошибок - хорошо*

*3-4 незначительные ошибки/неточности - удовлетворительно*

*Более 4х ошибок - неудовлетворительно*

*Средняя оценка выставляется экзаменатором по медиане оценок за каждое ответ на задание (вопрос) и с учетом оценок за дополнительные вопросы.*