



*Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный технический университет»  
Обособленное структурное подразделение «Волго-Каспийский морской  
рыбопромышленный колледж» федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
"Астраханский государственный технический университет"  
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована  
ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

### **ЕН.02 Информатика**

для специальности

**26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и  
средств автоматики  
(квалификация: техник - электромеханик)**

**Астрахань  
2023**

Рабочая программа учебной дисциплины Информатика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики (базовая подготовка)**.

**Организация-разработчик:** ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ»

**Разработчик:**

ФГБОУ ВО «АГТУ»  
ОСП «ВКМРПК»  
ФГБОУ ВО «АГТУ»

преподаватель

Моисеев И.Н.

**Эксперты от работодателя:**

ООО «Промышленная группа  
«СЛИП»»  
(место работы)

начальник электромонтажного  
участка  
(занимаемая должность)

Иванов А.Н.  
(фамилия, инициалы)

ООО ПКП  
«Танкер-сервис»  
(место работы)

директор  
(занимаемая должность)

Карпенко Н.А.  
(фамилия, инициалы)

НОУ БУТЦ  
г. Астрахани  
(место работы)

ведущий инструктор  
(занимаемая должность)

Скурлатов Е.Г.  
(фамилия, инициалы)

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании цикловой комиссии физико-математических дисциплин

Протокол № 1 от 31.08.2023г.

Председатель цикловой комиссии

физико- математических дисциплин \_\_\_\_\_ А.А. Бегенчева

Согласовано с заведующим

судомеханическим отделением \_\_\_\_\_ А.Н. Майоров

Утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе 31.08.2023 года

Заместитель директора по

учебной работе \_\_\_\_\_ А.Ю. Кузьмин

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14

# 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

## Информатика

### 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики**.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

#### Наименование общих компетенций

- ОК 01** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 04** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 06** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 09** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия сво-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуального профессионального и социального контекста, в котором придется работать и жить;</li> <li>– основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методов работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуры плана для решения задач;</li> <li>– порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>

	их действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приёмов структурирования информации;</li> <li>– формата оформления результатов поиска информации</li> </ul>
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>– возможных траекторий профессионального развития и самообразования</li> </ul>
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;</li> <li>– основ проектной деятельности</li> </ul>
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– особенностей социального и культурного контекста;</li> <li>– правил оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>
ОК 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– значимости профессиональной деятельности по специальности;</li> </ul>
ОК 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>

Результатом освоения программы является достижение обучающимися личностных результатов (ЛР) при воспитании:

Код	Наименование результата воспитания
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично-стно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

В результате освоения дисциплины обучающийся согласно **МК ПДНВ** должен иметь понимание:

**Таблица А-III/6 Спецификация минимального стандарта компетентности для электромехаников**

**Функция 1. Электрооборудование, электронная аппаратура и системы управления на уровне эксплуатации**

К 1.5. Эксплуатация компьютеров и компьютерных сетей на судах:

1. Основных характеристик обработки данных.
2. Создания и использования компьютерных сетей на судах.
3. Использование компьютеров на мостике, в машинном отделении и для решения

коммерческих задач.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>68</b>
<b>Аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>64</b>
в том числе:	
Лабораторные работы	30
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>
<b>Консультация</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация - в форме дифференцированного зачёта</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельные и контрольные работы обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации</b>		<b>12</b>	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
<b>Тема 1.1.</b> Информационные процессы	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	1. Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации, сжатия информации	2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
<b>Тема 1.2.</b> Основные этапы решения задач на компьютере	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	2. Компьютерная модель. Выбор типовых методов и способов решения задач. Решение различных задач альтернативными способами, выбор подходящей программы для решения конкретной задачи.	2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
<b>Тема 1.3.</b> Мультимедийные технологии	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	3. Понятие. Состав. Создание мультимедийных технологий.		ОК 01 – ОК 06 ОК 09
<b>Тема 1.4.</b> Системы управления. Справочные правовые системы	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	4. Автоматизированные системы управления на судах, системы автоматического управления на судах. Осуществление поиска документов в СПС и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач.	2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
<b>Тема 1.5.</b> Программное обеспечение вычислительной техники, операционные системы и оболочки	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	
	5. Базовое программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение на судах	2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
	<b>Лабораторная работа № 1</b> «Технология работы в программе Проводник»	2	
<b>Раздел 2. Структура ПК. Компьютерные сети</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Структура персональных компьютеров	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	6. Процессор, память, шина, системная плата. Устройства ввода-вывода. Адаптеры. Файловая структура ПК.	2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
<b>Тема 2.2.</b> Виды вычислительных сетей. Интернет	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	
	7. Виды сетей, топология сетей, серверы. Технология передачи «клиент-сервер».	2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
	8. Службы Интернета, протоколы служб. Использование ресурсов сети Интернет для решения профессиональных задач	2	
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>4</b>	



	<b>Лабораторная работа № 2</b> «Работа в локальной сети, резервирование, копирование, архивирование, антивирусная проверка»	2	
	<b>Лабораторная работа № 3</b> «Поиск информации о судовом электрооборудовании, средствах автоматики и устройствах используемых и разрабатываемых»	2	
<b>Тема 2.3.</b> Защита информации	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
	9. Средства защиты информации в компьютерных системах.	2	
	10. <b>Контрольная работа № 1</b> по разделам 1 и 2	2	
<b>Раздел 3. Автоматизированная обработка информации</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Автоматизированная обработка текстовой информации	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
	11. Интерфейс и объекты текстового редактора	2	
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>6</b>	
	<b>Лабораторная работа № 4</b> «Создание отредактированных документов. Форматирование документов»	2	
	<b>Лабораторная работа №5</b> «Представление информации в табличной форме»	2	
	<b>Лабораторная работа №6</b> «Создание составных (интегрированных) документов, составление и редактирование графических документов»	2	
<b>Тема 3.2.</b> Автоматизированная обработка числовой информации	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
	12. Электронные таблицы. Типы данных. Виды ссылок. Форматирование ячеек и условное форматирование. Стандартные функции. Построение диаграмм. Подбор параметра. Элементы управления. Макросы	2	
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>6</b>	
	<b>Лабораторная работа № 7</b> «Создание и заполнение таблицы постоянными данными и формулами. Построение, редактирование и форматирование диаграмм»	2	
	<b>Лабораторная работа №8</b> «Список, сортировка данных, фильтрация (выборка) данных, Структурирование таблиц, консолидация данных»	2	
	<b>Лабораторная работа №9</b> «Расчетные задачи в механике, в электротехнике и электронике»	2	
<b>Тема 3.3.</b> Автоматизированная система хранения и поиска информации	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
	13. Информационные системы. База данных. Система управления базой данных, возможности СУБД. Конструктор. Типы полей. Сортировка. Фильтрация. Запрос.	2	
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>6</b>	
	<b>Лабораторная работа № 10</b> «Создание структуры базы данных, создание таблиц и форм»	2	
	<b>Лабораторная работа №11</b> «Построение связей»	2	
	<b>Лабораторная работа №12</b> «Операции в базе данных, создание запросов и отчетов»	2	

	тов»		
<b>Тема 3.4.</b> Система автоматизированного проектирования (САПР)	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	
	14. Построение примитивов. Элементы электронных и электрических схем. Привязки. Редактирование электронных и электрических схем (симметрия, копирование)	2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>6</b>	
	<b>Лабораторная работа № 13</b> «Построение электрических и электронных схем»	2	
	<b>Лабораторная работа №14</b> «Построение электрических и электронных схем с помощью привязок»	2	
	<b>Лабораторная работа №15</b> «Редактирование электрических и электронных схем»	2	
<b>Тема 3.5.</b> Автоматизированная обработка графической информации	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	
	Виды графической информации. Возможности и ограничения различных графических редакторов. Флеш-технология.	2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09
	Технологии и программы обработки графической информации. Эффективное использование и регулировка пользовательских настроек и параметров программ.	2	
	<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
	<b>Консультация</b>	<b>5</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
	<b>Итого:</b>	<b>68</b>	

## 2. Условия реализации программы учебной дисциплины

**2.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Технические средства обучения:** системный блок, сетевое оборудование, мониторы, «тонкий клиент», клавиатура, мышь.

Оборудование лаборатории информатики и информационных технологий профессиональной деятельности:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- аудиторная доска: маркерная;
- стенды;
- плакаты;
- методическое обеспечение дисциплины

**Технические средства обучения:** проектор с экраном, системные блоки, сетевое оборудование, мониторы, принтеры.

### 2.2. Информационное обеспечение обучения

#### Основные источники:

1. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт..

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт.

3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт.

#### Интернет- ресурсы

1. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
2. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
3. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям
4. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
5. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»
6. <http://www.konkurskit.ru> - Конкурс-олимпиада «КИТ – компьютеры, информатика, технологии»
7. <http://www.olympiads.ru> - Олимпиадная информатика

### 2.3. Активные и интерактивные методы, применяемые при обучении дисциплине

Метод мозгового штурма применяется в темах: Тема 1.1. Информационные процессы, Тема 1.2. Основные этапы решения задач на компьютере, Тема 1.5. Программное обеспечение вычислительной техники, операционные системы и оболочки.

Метод активного диалога: Тема 1.4. Системы управления. Справочные правовые системы  
Индивидуально-коллективный метод: Тема 3.1. Автоматизированная обработка текстовой информации, Тема 3.2. Автоматизированная обработка числовой информации, Тема 3.3. Автоматизированная система хранения и поиска информации, Тема 3.4. Система автоматизированного проектирования (САПР).

Обсуждение видеofilьма: Тема 2.1. Структура персональных компьютеров.

Групповая работа с иллюстративным материалом: Тема 2.2. Виды вычислительных сетей. Интернет, Тема 2.3. Защита информации.

### **3.4. Рекомендации по реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

#### **3.4.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления обучающегося дисциплина (профессиональный модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, размещение на портале ОСП необходимых материалов для теоретической подготовки, для лабораторных работ, материалов для самопроверки знаний (компетенций) и подготовки к контролю знаний по разделам дисциплины (профессионального модуля), другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине (профессиональному модулю).

#### **3.4.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины (профессионального модуля) на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

#### **3.4.3. Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Все локальные нормативные акты ОСП «ВКМРПК» по вопросам реализации дисциплин (профессиональных модулей) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

#### **3.4.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена, проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, устного опроса, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, лабораторных, контрольных и самостоятельных работ.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Умеет решать профессиональные задачи в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий, во время практики
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Демонстрирует способы поиска информации, методы обработки полученных первоисточников, умение использовать полученную информацию в практике, а также знания в области информационных технологий и их применение в профессиональной деятельности	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий, во время практики
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Демонстрирует стремление к профессиональному росту, владеет достаточными знаниями в области финансирования и планирования предпринимательской деятельности	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий, во время практики
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Демонстрирует способность взаимодействия с коллективом	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий, во время практики

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Владеет на достаточном уровне средствами устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий, во время практики
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизаций межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Обладает сформированной гражданской позицией, демонстрирует наличие системы нравственных принципов и общечеловеческих ценностей	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий, во время практики
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрирует знания в области оформления профессиональной документации	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий, во время практики

Результатом освоения программы является достижение обучающимися личностных результатов (ЛР) при воспитании:

<b>Код</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Наименование результата воспитания</b>
<b>ЛР 4</b> Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа	Оценка собственного продвижения, личностного развития. Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов. Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий
<b>ЛР 10</b> Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира. Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий

	<p>к действиям, приносящим вред экологии.</p> <p>Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Критерии оценки индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и промежуточного контроля**

*Без ошибок - отлично*

*Не более 2х неточностей/ошибок - хорошо*

*3-4 незначительные ошибки/неточности - удовлетворительно*

*Более 4х ошибок - неудовлетворительно*

*Средняя оценка выставляется экзаменатором по медиане оценок за каждое ответ на задание (вопрос) и с учетом оценок за дополнительные вопросы.*