



*Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Обособленное структурное подразделение «Волго-Каспийский
морской
рыбопромышленный колледж» федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования и воспитания сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.05 Психология общения

для специальности

26.02.03 Судовождение

**Астрахань
2021**

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **26.02.03 Судовождение**.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «ВКМРПК» ФГБОУ ВО «АГТУ»

Разработчики:

ФГБОУ ВО «АГТУ»
ОСП «ВКМРПК»
ФГБОУ ВО «АГТУ»

преподаватель

Клищенко О.А.

Эксперты от работодателя:

ООО «Неварис»
(место работы)

заместитель генерального
директора по безопасности
мореплавания
(занимаемая должность)

Карпов А.Г.
(фамилия, инициалы)

Астраханский филиал
ФГУП «Росморпорт»

(место работы)

заместитель директора
по безопасности
мореплавания
(занимаемая должность)

Хрипунов Г.А.
(фамилия, инициалы)

ООО «ВИМАР-Оффшор»

(место работы)

начальник отдела
безопасности
мореплавания
(занимаемая должность)

Святский А.С.
(фамилия, инициалы)

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Председатель цикловой комиссии

гуманитарных дисциплин _____ А.К. Бекпаева

Согласовано с заведующим

судоводительским отделением _____ А.В. Попов

Утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе 31.08.2021 года

Заместитель директора по

учебной работе _____ А.Ю. Кузьмин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО: 26.02.03 Судовождение.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.05).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью данной программы является приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области психологии общения, необходимых для профессиональной деятельности.

Задачи обучения:

- обеспечить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- способствовать развитию умения эффективного общения, необходимого для профессиональной деятельности;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- обеспечить формирование навыков соблюдения этических норм общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- применять правила решения конфликтных ситуаций;
- применять правила этических норм общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении, виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Рабочая программа дисциплины Психология общения направлена на освоение умений и знаний, необходимых для развития общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде; эффективно взаимодействовать с коллегами,

	руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

А также профессиональных компетенций:

ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара,

ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях,

ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства,

ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

А также, формирование компетенций согласно **МК ПДНВ**: Таблица А-VI/1-4 Спецификация минимального стандарта компетентности в области личной безопасности и общественных обязанностей: 4.4 Содействие установлению эффективного общения на судне; 4.5 Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне; 4.6 Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ 05. Психология общения направлена на достижение личностных результатов при воспитании: ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен согласно **МК ПДНВ** иметь знание, понимание и профессиональные навыки:

Таблица А-VI/1-4 Спецификация минимального стандарта компетентности в области личной безопасности и общественных обязанностей:

4.4 Содействие установлению эффективного общения на судне

- ✓ принципы эффективного общения между отдельными лицами и командами на судне;
- ✓ препятствия для эффективного общения между отдельными лицами и командами на судне.
- ✓ устанавливать и поддерживать эффективное общение.

4.5 Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне.

- ✓ важность поддержания хороших человеческих и рабочих отношений на судне;
- ✓ основные принципы совместной работы;
- ✓ опасность употребления наркотикой и алкоголя.
- ✓ разрешать конфликтные ситуации.

4.6 Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью.

- ✓ о важности получения необходимого отдыха;
- ✓ управлять усталостью.

1.4. Запланированное количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часов;
лекции – 34 часа
практических занятий обучающегося - 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 2 часов;
консультаций – 2 часа.

2. Структура и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
лекции	34
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Консультации	2
Аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная и контрольная работы обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину	Содержание учебного материала:	4	
	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия.	2	1
	Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека	2	1
Раздел 2. Психология общения		24	
Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала:	4	
	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль	2	1
	Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2	1
Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала:	6	
	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия	2	1
	Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека	2	2
	Практическое занятие №1	2	
	Самодиагностика по теме «Общение»	2	2
Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала:	4	
	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль	2	1
	Взаимодействие как организация совместной деятельности		
Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала:	10	
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры	2	1
	Невербальная коммуникация	2	2
	Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания	2	1
	Толерантность как средство повышения эффективности общения	1	1
	Практическое занятие №2	2	

	Тренинг по преодолению коммуникативных барьеров	2	3
	Контрольная работа №1 по разделу 2	1	
Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала:	6	
	Деловая беседа. Формы постановки вопросов	2	2
	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация	2	1
	Практическое занятие №3	2	
	Деловые дискуссии и публичные выступления. Тренинг	2	3
Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения		8	
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала:	4	
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	2	1
	Практическое занятие №4	2	
	Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Тестирование	2	2
Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание учебного материала:	4	
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций	2	2
	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации	2	2
Раздел 4. Этические формы общения		6	
Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала:	6	
	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	1
	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	2	2
	Практическое занятие № 5	2	
	Ценностные ориентации личности в профессиональной деятельности	2	2
	Зачетное занятие	2	
	Самостоятельная работа	2	
Консультации	2		
	Всего	48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, проблемных задач).

3. Условия реализации программы дисциплины «Психология общения»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска: маркерная;
- стенды;
- плакаты;
- методическое обеспечение дисциплины.

Технические средства обучения: лаборатории информатики; лаборатории информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология общения. Учебник и практикум для СПО – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 463 с.
2. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология и этика делового общения – М.: Издательство Юрайт, 2018.
3. Бунтовская Л.Л., Бунтовский С.Ю., Петренко Т.В. Конфликтология 2-е издание (учебное пособие для академического бакалавриата) – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 145 с.
4. Глозман Ж.М. Психология общения и здоровье личности (учебное пособие для бакалавриата и магистратуры) – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 203 с.
5. Емельянов С.М. Конфликтология 4-е издание. Учебник и практикум для академического бакалавриата – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 323 с.
6. Корягина Н.А., Антонова Н.В., Овсянникова С.В. Психология общения. Учебник и практикум для СПО – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 438 с.
7. Лавриненко В.Н. Психология общения. Учебник и практикум для СПО – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 351 с.
8. Михайлова О.А. Лингвокультурологические аспекты толерантности (учебник для вузов) – М.: Издательство Юрайт, 2018 .

Интернет-ресурсы:

1. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/_Index.php
2. <http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F>
3. <http://www.psyh.ru/>
4. <http://psychology.net.ru/>

3.3. Активные и интерактивные методы обучения, применяемые при обучении дисциплины

Работа в малых группах (команде) используется при изучении Раздела 2 Психология общения Темы 2.3 Общение как взаимодействие.

Анализ конкретных ситуаций используется при изучении Раздела 2 Психология общения Темы 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга, Темы 2.3 Общение как взаимодействие, Темы 2.4 Общение как обмен информацией, Раздела 3 Темы 3.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.

Ролевые и деловые игры используются при изучении Раздела 2 Психология общения Темы 2.5 Формы делового общения и их характеристики, Раздела 3 Конфликты и способы из предупреждения и разрешения Темы 2.5 Эмоциональное реагирование в конфликтных ситуациях.

3.4. Рекомендации по реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.4.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления обучающегося дисциплина (профессиональный модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, размещение на портале ОСП необходимых материалов для теоретической подготовки, для лабораторных работ, материалов для самопроверки знаний (компетенций) и подготовки к контролю знаний по разделам дисциплины (профессионального модуля), другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине (профессиональному модулю).

3.4.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины (профессионального модуля) на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

3.4.3. Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Все локальные нормативные акты ОСП «ВКМРПК» по вопросам реализации дисциплин (профессиональных модулей) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

3.4.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена,

проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных и самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	опрос, письменное тестирование
применять правила решения конфликтных ситуаций	тестирование, решение практических задач
применять правила этических норм общения в профессиональной деятельности	составление диалогов, опрос
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	выполнение индивидуальных заданий по саморегуляции
Знания:	
взаимосвязь общения и деятельности	опрос, тестирование
цели, функции, виды и уровни общения	опрос, подготовка сообщений, контрольная работа
роли и ролевые ожидания в общении, виды социальных взаимодействий	подбор ситуаций общения, опрос
механизмы взаимопонимания в общении	тестирование, подбор ситуаций общения
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	составление диалогов, опрос, контрольная работа
этические принципы общения	составление диалогов, тестирование
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	опрос, подготовка сообщений, подбор ситуаций общения

Критерии оценки индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и промежуточного контроля

Без ошибок - отлично

Не более 2х неточностей/ошибок - хорошо

3-4 незначительные ошибки/неточности - удовлетворительно

Более 4х ошибок - неудовлетворительно

Средняя оценка выставляется экзаменатором по медиане оценок за каждое ответ на задание (вопрос) и с учетом оценок за дополнительные вопросы.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является достижение обучающимися личностных результатов (ЛР) при воспитании:

Результаты (освоенные личностные результаты при воспитании)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий