



*Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Обособленное структурное подразделение «Волго-Каспийский морской
рыбопромышленный колледж» федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
"Астраханский государственный технический университет"
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована
ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

для специальности

35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.09
Водные биоресурсы и аквакультура

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «Волго-Каспийский морской
рыбопромышленный колледж» ФГБОУ ВО «АГТУ»

Разработчик:

ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» ФГБОУ ВО «АГТУ» (место работы)	преподаватель (занимаемая должность)	<i>В.В. Татаурова</i> (инициалы, фамилия)
--	---	---

Эксперты от работодателей:

Волжско – Каспийского филиала ФГБНУ «ВНИРО» («КаспНИРХ») НЭКА «БИОС»	главный специалист	<i>Е.П. Яковлева</i>
--	--------------------	-----------------------------

ООО «Продукты Камызякского края»	директор	<i>А.А. Прелов</i>
-------------------------------------	----------	---------------------------

Отдел организации рыболовства Волго-Каспийского территори- ального управления федерально- го агентства по рыболовству (место работы)	начальник (занимаемая должность)	<i>А.А. Романов</i> (инициалы, фамилия)
--	---	---

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии аквакультуры от «31» августа
2023 года, протокол № 1.

Председатель цикловой комиссии _____ /Г.С.Максимова

Согласована и рекомендована к использованию в учебном процессе «31» августа 2023
года

Заведующая отделением технологии и рыбного хозяйства _____ / М.А. Муханова

Утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе «31» августа 2023
года

Заместитель директора по учебной работе _____ /А.Ю. Кузьмин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура.

Рабочая программа учебной дисциплины направлена на освоение умений и знаний, необходимых для формирования и развития следующих компетенций: ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ПК ПК 5.1. Планировать основные показатели рыбоводческой организации; ПК 5.2. Организовывать работу трудового коллектива; ПК 5.3. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями; ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности направлена на достижение личностных результатов при воспитании: ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих и ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5	<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; - защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - составлять проекты договоров, исковых заявлений, жалоб, претензий; - различать организационно-правовые формы предпринимательства; - приводить примеры различных видов правоотношений. — 	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности ра-

		<p>ботников в сфере профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;- виды административных правонарушений и административной ответственности.
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
Всего, в т.ч.	34
теоретическое обучение	26
практические занятия	6
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Промежуточная аттестация - зачет	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы
Раздел 1. Право и экономика		18	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений		2	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие и признаки предпринимательской деятельности: самостоятельность, направленность на систематическое получение прибыли. Значение государственной регистрации и предпринимательской деятельности. Предпринимательское право в системе других отраслей права. Проблемам современного предпринимательства. Процедура регистрации предпринимательства. Самозанятые.	2	
Тема 1.2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности		4	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринима-	2	

	тельской деятельности: понятие, признаки, порядок. Процедура закрытия индивидуального предпринимательства.		
	Практическое занятие № 1 Составление схемы «Классификация юридических лиц».	2	
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности		4	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Общие положения о гражданско-правовом договоре. Виды гражданско-правовых договоров. Понятие гражданско-правового договора. Содержание гражданско-правового договора. Форма гражданско-правового договора: понятие и виды. Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров). Виды договоров (сделок). Заключение гражданско-правового договора. Изменение и расторжение гражданско-правового договора.	2	
	Практическое занятие № 2 Изучение существенных условий договора на примере договора купли-продажи.	2	
Тема 1.4. Исполнение договорных обязательств		2	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Встречное исполнение обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, гарантия, задаток, удержание имущества должника. Санкция за нарушение гражданско-правового договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности.	2	
Тема 1.5. Отдельные виды гражданско-правовых договоров		2	
	Классификация гражданско-правовых договоров по их предмету. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор розничной купли-продажи. Договор аренды. Договор подряда.	2	
Тема 1.6. Экономические споры. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом		4	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с	1	

	причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Иск. Сроки исковой давности.		5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Практическое занятие № 3 Составление искового заявления о недопоставке товаров.	2	
	Контрольная работа № 1 по разделу № 1	1	
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений		10	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
Тема 2.1. Общие положения Трудового кодекса Российской Федерации		1	
	Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод трудового права. Источники трудового права. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда. Возрастные вступления в трудовые отношения. Цели, задачи и принципы создания Трудового кодекса Российской Федерации. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации.	1	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного		1	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие формы и занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	1	
Тема 2.3. Трудовой договор		2	
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление документов при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора.	2	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12

	Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.		
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха		2	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Нормы продолжительности рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	
Тема 2.5. Заработная плата		2	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная зарплата. Индексация зарплаты. Система зарплаты: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. ЕТС. Порядок и условия выплаты зарплаты. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	2	
Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора		2	ОК.01, ОК 02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	1	
	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работников к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	1	
Раздел 3. Административное пра-		2	ОК.01, ОК

во			02, ОК.04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1-ПК 5.3, ПК 5.5, ЛР 3, ЛР 12
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность		2	
	Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний. Производство по делам об административных правонарушениях.	1	
	Контрольная работа	1	
	Зачетное занятие	2	
Самостоятельная работа		2	
Консультации		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Правового обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды.

Технические средства обучения: лаборатория «Компьютерного тестирования» (компьютеры с лицензионным программным обеспечением, аудиторная доска мультимедийная) и «Технических средств» (мультимедийное оборудование).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Авдийский В.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО, — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 333 с.
2. Анисимов А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО, 4-е изд., — М.: Издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 317 с.
3. Анисимов А.П., Рыженков А.Я., Чаркин С.А.Гражданское право. Особенная часть: учебник для СПО, 3-е изд., – М.: издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 522 с.
4. Вологдин А.А.Основы права: учебник и практикум для СПО, – М.: издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 409 с.
5. ГейхманВ.Л.Трудовое право: Учебник для СПО, – М.: издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 407 с.
6. Головина С.Ю., Кучина Ю.А. Трудовое право: учебник для СПО, 3-е изд., – М.: издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 313 с.
7. ЗенинИ.А.Гражданское право. Общая часть: учебник для СПО, 18-е изд. – М.: издательство Юрайт, 2017 (Юрайт ЭБС) 433 с.
8. ЗенинИ.А.Гражданское право. Особенная часть: учебник для СПО, 18-е изд., – М.: издательство Юрайт, 2017 (Юрайт ЭБС) 256 с.
9. Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО, 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 382 с.
10. Конин Н.М., МаторинаЕ.И.Административное право: учебник для СПО, 5-е изд., – М.: издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 425 с.
11. Курбанов Р.А.Трудовое право: учебник для СПО, 2-е изд., –М.: издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 409 с.
12. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО, 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 235 с.

13. Мигачев Ю.И., Попов Л.Л., Тихомиров С.В.Административное право: учебник для СПО, 4-е изд.,– М.: издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 396 с.

14. Рыженков А.Я.Гражданское право. Общая часть: учебник для СПО, 4-е изд. – М.: издательство Юрайт, 2018 (Юрайт ЭБС) 394 с.

Интернет ресурсы

1. www.base.garant.ru Информационно-правовой портал.
2. www.fish.gov.ru – Сайт Федерального агентства по рыболовству.
3. www.vkterupr.ru Сайт Волго-Каспийского территориального управления ФАР.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации;
5. Трудовой кодекс Российской Федерации;
6. Арбитражно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
7. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)»;
8. Федеральный закон «О государственной социальной помощи»;
9. Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
10. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
12. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
13. Федеральный закон «Об акционерных обществах»;
14. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации»;
15. Федеральный конституционный закон «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»;
16. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации».

Интернет ресурсы

1. www.base.garant.ru Информационно-правовой портал.
2. www.fish.gov.ru – Сайт Федерального агентства по рыболовству.
3. www.vkterupr.ru Сайт Волго-Каспийского территориального управления ФАР.

3.3. Активные и интерактивные методы, применяемые при обучении дисциплины

1. Метод самостоятельной работы с источниками информации:

Тема 1.2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.

2. Работа с документами:

Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности.

Тема 1.6. Экономические споры. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.

Тема 2.3. Трудовой договор.

3.4.Рекомендации по реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.4.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления обучающегося дисциплина (профессиональный модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, размещение на портале ОСП необходимых материалов для теоретической подготовки, для лабораторных работ, материалов для самопроверки знаний (компетенций) и подготовки к контролю знаний по разделам дисциплины (профессионального модуля), другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине (профессиональному модулю).

3.4.2.Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины (профессионального модуля) на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

3.4.3.Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Все локальные нормативные акты ОСП «ВКМРПК» по вопросам реализации дисциплин (профессиональных модулей) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

3.4.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена, проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – определение основных положений Конституции Российской Федерации; – анализ прав и свободы человека и гражданина, механизма их реализации – анализ законодательных актов и других нормативных документов, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности 	Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, тестирования, контрольной работы; выполнение практических работ. Зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>использовать необходимые нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>различать организационно-правовые формы предпринимательства; приводить примеры различных видов правоотношений;</p> <p>составлять проекты договоров, исковых заявлений, жалоб, претензий.</p> <p>защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>различать организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>приводить примеры различных видов правоотношений</p>	<p>демонстрация умений и навыков использовать необходимые нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>демонстрация умений и навыков защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация умений и навыков работы с помощью микроскопической оптической техники; – демонстрация умений различать организационно-правовые формы предпринимательства; приводить примеры различных видов правоотношений; <p>демонстрация умений и навыков составлять проекты договоров, исковых заявлений, жалоб, претензий.</p> <ul style="list-style-type: none"> – защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; <p>демонстрация умений и навыков различать организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – приводить примеры различных видов правоотношений. 	Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, тестирования, контрольной работы; выполнение практических работ. Зачет

Результатом освоения программы учебной дисциплины является достижение обучающимися личностных результатов (ЛР) при воспитании:

Результаты (освоенные личностные результаты при воспита- нии)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p>Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону.</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий</p>
<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>	<p>Проявление любви и привязанности к своей семье, взаимопонимания, бережное отношение к членам семьи, соблюдением семейных традиций и уважительное отношение к семейным ценностям.</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий</p>