



*Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Обособленное структурное подразделение «Волго-Каспийский морской
рыбопромышленный колледж» федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
"Астраханский государственный технический университет"
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована
ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОП.04 Прикладные компьютерные программы
в профессиональной деятельности**

для специальности

19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» ФГБОУ ВО «АГТУ»

Разработчик:

ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «Волго - Каспийский морской рыбопромышленный колледж» ФГБОУ ВО «АГТУ» (место работы)	преподаватели (занимаемая должность)	Маркова Е.Ю. (инициалы, фамилия)
--	---	--

Эксперты от работодателя:

ООО «Хлебозавод Наримановский»	генеральный директор	И.Г. Миришов
ООО «Трусовский хлебозавод»	генеральный директор	Р.И. Миришов
ООО «Эльвира» (место работы)	генеральный директор (занимаемая должность)	М.Х. Аккол (инициалы, фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии технологических дисциплин от «31» августа 2023 года, протокол № 1.

Председатель цикловой комиссии _____ /З.Г. Ахмедова

Согласована и рекомендована к использованию в учебном процессе «31» августа 2023 года

Заведующая отделением технологии и рыбного хозяйства _____ / М.А. Муханова

Утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе «31» августа 2023 года

Заместитель директора по учебной работе _____ /А.Ю. Кузьмин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 04 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина ОП.04 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья.

Рабочая программа учебной дисциплины направлена на освоение умений и знаний, необходимых для формирования и развития следующих компетенций: ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ПК 4.1. Планировать основные показатели производственного процесса; ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями; ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива; ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива; ПК 4.5. Вести учётно-отчётную документацию.

Рабочая программа дисциплины ОП.04 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности направлена на достижение личностных результатов при воспитании: ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа», ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК4.1, ПК4.5 ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9	-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	-основные понятия автоматизированной обработки информации
ПК4.2, ПК4.5 ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9	-использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения и применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	-общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем
ПК4.3, ПК4.4 ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9	-обеспечивать информационную безопасность и применять антивирусные средства защиты информации; -осуществлять поиск необходимой информации	-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
ПК4.2, ПК4.3, ПК4.5	-пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;	-базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9	-обрабатывать текстовую и табличную информацию;	области профессиональной деятельности -основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
Всего, в т.ч.	88
теоретическое обучение	14
практические занятия	72
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1 Автоматизированная обработка информации		8	
Тема 1.1 Информация и информационные процессы	Содержание учебного материала Основные понятия автоматизированной обработки информации. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления. АСУ различного назначения, примеры их использования.	1 1	ОК 1,ОК 2,ОК4, ОК 5, ОК 9 ПК.4.1-4.5
Тема 1.2. Технические средства информационных технологий	Содержание учебного материала Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Телекоммуникации. Средства хранения и переноса информации. Комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений деятельности на предприятии общественного питания. Оргтехника	1 1	
Тема 1.3. Информационные системы	Содержание учебного материала	6	ОК 1,ОК 2,ОК4, ОК 5, ОК 9 ПК.4.1-4.5
	Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем. Виды профессиональных автоматизированных систем. Классификация информационных систем	2	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 1 Основы работы в программах оптического распознавания информации	2	
	Практическое занятие № 2 Основы работы в справочно-правовой системе «Консультант – плюс».	2	
Раздел 2 Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности		53	

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Тема 2.1 Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	12	ОК 1,ОК 2,ОК4, ОК 5, ОК 9 ПК.4.1-4.5
	Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора.	2	
	Практические занятия	10	
	Практическое занятие № 3 Создание и форматирование документов в текстовом редакторе Microsoft Word.	2	
	Практическое занятие № 4 Отработка приемов и способов разработки комплексных документов в текстовом редакторе Microsoft Word.	2	
	Практическое занятие № 5 Выполнение вычислений в табличных документах средствами программы Microsoft Word.	2	
	Практическое занятие № 6 Формирование документов содержащих многоуровневые списки и схемы	2	
	Практическое занятие № 7 Создание структурированного документа	2	
Тема 2.2 Технология обработки графической информации	Содержание учебного материала	11	ОК 1,ОК 2,ОК4, ОК 5, ОК 9 ПК.4.1-4.5
	Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы. Прикладные программы для обработки графической информации: Microsoft Paint, Gravit, Gimp.	1	
	Контрольная работа	1	
	Практические занятия	10	
	Практическое занятие № 8 Сканирование документов. Редактирование графических изображений и распознавание текстов.	2	
Практическое занятие № 9 Технология формирования растровых изображений.	2		

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Практическое занятие № 10 Формирование графических объектов профессиональной направленности средствами программы GIMP.	2	
	Практическое занятие № 11 Технология формирования векторных изображений.	2	
	Практическое занятие № 12 Формирование графических объектов профессиональной направленности средствами программы GRAVIT	2	
Тема 2.3 Компьютерные презентации	Содержание учебного материала	8	ОК 1,ОК 2,ОК4, ОК 5, ОК 9 ПК.4.1-4.5
	Практические занятия	8	
	Практическое занятие № 13 Создание презентации на основе одного из шаблонов оформления MicrosoftPowerPoint	2	
	Практическое занятие № 14 Создание презентации на тему «Русский хлеб» средствами программы PowerPoint.	2	
	Практическое занятие № 15 Создание презентации на тему «Этапы производства хлебобулочных изделий» средствами программы PowerPoint.	2	
	Практическое занятие № 16 Создание презентации на тему «Виды муки» с использованием гиперссылок	2	
Тема 2.4 Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 1,ОК 2,ОК4, ОК 5, ОК 9 ПК.4.1-4.5
	Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.База данных ACCESS. Основные типы данных. Объекты, атрибуты и связи. Формирование запроса-выборки.	2	
	Практические занятия	8	

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Практическое занятие № 17 Создание и редактирование базы данных в ACCESS. Работа с формами.	2	
	Практическое занятие № 18 Формирование запросов. Выполнение вычислений в формах, визуализация результатов вычислений в базе данных профессиональной направленности.	2	
	Практическое занятие № 19 Формирование запросов и отчетов в базе данных профессиональной направленности.	2	
	Практическое занятие № 20 Формирование заказа и составление заявок на поставку продукции с использованием многотабличной базы данных. Макросы.	2	
Тема 2.5 Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	12	OK 1,OK 2,OK4, OK 5, OK 9ПК.4.1-4.5
	Практические занятия	12	
	Практическое занятие № 21 Создание калькуляционных карт и проведение вычислений.	2	
	Практическое занятие № 22 Формирование технологических карт и расчетных таблиц.	2	
	Практическое занятие № 23 Решение профессиональных задач с использованием статистических и логических функций.	2	
	Практическое занятие № 24 Расчет производственной рецептуры формового хлеба.	2	
	Практическое занятие № 25 Организация работы с поставщиками средствами программы Excel.	2	
	Практическое занятие № 26 Формирование сводных таблиц. Консолидация данных	2	

Раздел 3 Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность		22	
Тема 3.1 Компьютерные сети, сеть Интернет	Содержание учебного материала	10	ОК 1,ОК 2,ОК4, ОК 5, ОК 9 ПК.4.1-4.5
	Практические занятия	10	
	Практическое занятие № 27 Организация коллективной деятельности в программе MicrosoftOutlook	2	
	Практическое занятие № 28 Создание Web-страниц пекарни, организация ссылочного аппарата.	2	
	Практическое занятие № 29 Заполнение Web-страниц пекарни, создание списков.	2	
	Практическое занятие № 30 Заполнение Web-страниц пекарни, создание таблиц.	2	
	Практическое занятие № 31 Заполнение Web-страниц пекарни, создание форм.	2	
Тема 3.2 Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Содержание учебного материала	12	ОК 1,ОК 2,ОК4, ОК 5, ОК 9 ПК.4.1-4.5
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	
	Практические занятия	10	
	Практическое занятие № 32 Исследование нормативно-правовой базы информационной безопасности предприятия	2	
	Практическое занятие № 33 Защита программ и файлов от несанкционированного доступа	2	
	Практическое занятие № 34 Организация пользовательской файловой структуры	2	

	Практическое занятие № 35 Изучение возможностей программ-архиваторов по сжатию данных.	2	
	Практическое занятие № 36 Безопасность труда при работе на ПЭВМ	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Консультация	2	
	Зачетное занятие	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

Классная доска, рабочее место преподавателя, посадочные места и компьютеры с лицензионным программным обеспечением, по количеству обучающихся, принтер лазерный, учебная и нормативная литература (основная и дополнительная).

Технические средства обучения: лаборатория «Компьютерного тестирования» (компьютеры с лицензионным программным обеспечением, аудиторная доска мультимедийная) и «Технических средств» (мультимедийное оборудование).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 406 с
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с.

Интернет ресурсы

1. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс] /Режим доступа:<http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/pbaa1.html>
2. Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://iit.metodist.ru>
3. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс] /Режим доступа:<http://www.intuit.ru>
4. Открытые системы: издания по информационным технологиям[Электронный ресурс] /Режим доступа:<http://www.osp.ru>

3.4. Рекомендации по реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.4.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления обучающегося дисциплина (профессиональный модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, размещение на портале ОСП необходимых материалов для теоретической подготовки, для лабораторных работ, материалов для самопроверки знаний (компетенций) и подготовки к контролю знаний по разделам дисциплины (профессионального модуля), другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине (профессиональному модулю).

3.4.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации учебной дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

3.4.3. Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Все локальные нормативные акты ОСП «ВКМРПК» по вопросам реализации дисциплин (профессиональных модулей) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

3.4.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена, проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения:		
пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;	самостоятельно проводит операции по использованию компьютера и оргтехники	- тестирование; - практические занятия; - контрольные работы; - устный опрос; - письменная работа; - дифференцированный зачет.
обрабатывать текстовую и табличную информацию;	правильно применяет прикладные программы для решения поставленной задачи	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;	умеет использовать различные способы сбора, хранения, накопления и передачи информации в при решении профессиональных задач	
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	обоснованно и рационально применяет на практике программное обеспечение	
обеспечивать информационную безопасность и применять антивирусные средства защиты информации	правильно применяет средства защиты информации	
осуществлять поиск необходимой информации	применяет на практике различные стратегии поиска информации необходимой в профессиональной деятельности	
Знания:		
основные понятия автоматизированной обработки информации;	демонстрирует знания об автоматизированной обработке информации	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, тестирования и других видов текущего контроля, дифференцированный зачет
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	демонстрирует знание об основных компонентах компьютера	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	демонстрирует знание о базовых системных продуктах в профессиональной деятельности	
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	демонстрирует знание о телекоммуникационных технологиях и применяет их на практике	
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	демонстрирует знание о различных методах и средствах для выполнения основных операций над информацией	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности	демонстрирует знание об основных методах обеспечения информационной безопасности	

Результатом освоения программы учебной дисциплины является достижение обучающимися личностных результатов (ЛР) при воспитании:

Результаты(освоенные личностныерезультаты при воспитании)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Оценка собственного продвижения, личного развития. Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов. Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности..	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий.
ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира. Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии. Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при проведении аудиторных занятий и внеаудиторных мероприятий.