



*Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный технический университет»  
Обособленное структурное подразделение «Волго-Каспийский морской  
рыбопромышленный колледж» федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
"Астраханский государственный технический университет"  
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована  
ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015*

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**ОП.07 Экономика организации**

для специальности

**15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических  
процессов и производств (по отраслям)**

**(базовая подготовка)**

**Астрахань  
2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (базовая подготовка) и примерной основной образовательной программы для специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (базовая подготовка).

**Организация-разработчик:** ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «Волго-Каспийский морской рыбо-промышленный колледж» ФГБОУ ВО «АГТУ»

**Разработчик:**

ФГБОУ ВО «АГТУ» ОСП «Волго - Каспийский морской рыбопромышленный колледж» ФГБОУ ВО «АГТУ» (место работы)	преподаватели  (занимаемая должность)	<i>Э.У. Кафарова</i>  (инициалы, фамилия)
--	---	---

**Эксперты от работодателя:**

ООО «ИнТехПрод»	заместитель директора	<i>А.Х.-Х. Нугманов</i>
ЗАО «Современная быстрая кухня»	главный инженер	<i>М.В. Горюнов</i>
ООО КФ «Карон»  (место работы)	заместитель директора по техническим вопросам (занимаемая должность)	<i>М.В. Золин</i>  (инициалы, фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссией механических дисциплин от «31» августа 2023 года, протокол № 1.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_ /М.Н.Курылева

Согласована и рекомендована к использованию в учебном процессе «31» августа 2023 года

Заведующая механическим отделением \_\_\_\_\_ /И.П. Толмачева

Утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе «31» августа 2023 года

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ /А.Ю. Кузьмин

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
<b>1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины</b>	<b>4</b>
<b>2 Структура и содержание учебной дисциплины</b>	<b>5</b>
<b>3 Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины</b>	<b>13</b>
<b>4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.07 Экономика организации

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина ОП.07 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (базовая подготовка) и примерной основной образовательной программы по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины направлена на освоение умений и знаний, необходимы для формирования и развития следующий компетенций:

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять анализ имеющихся решений для выбора программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания.

Рабочая программа дисциплины 07 Экономика организации направлена на достижение личностных результатов при воспитании:

ЛР 17- Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.

ЛР 18 - Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина 07 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (базовая подготовка).

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

**Цель преподавания дисциплины:** приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области экономики, а также приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности.

Основные задачи курса:

- овладение обучающимися знаниями по организации производства и технологических процессов; составу ресурсов организации, показателям их эффективного использования; особенностям материально-технической базы предприятия;

- освоение обучающимися материала в области ценообразования, оплаты труда, планирования, анализа;
- способствовать формированию и развитию у обучающихся нового экономического (рыночного) мышления.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• различать виды организаций, сопоставлять их деятельность в условиях рыночной экономики и делать выводы;</li> <li>• понимать сущность предпринимательской деятельности;</li> <li>• объяснять основные экономические понятия и термины, называть составляющие сметной стоимости;</li> <li>• использовать полученные знания для определения производительности труда, трудозатрат, заработной платы;</li> <li>• использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности;</li> <li>• определять критерии, позволяющие относить предприятия к малым;</li> <li>• оценивать состояние конкурентной среды;</li> <li>• производить калькулирование затрат на производство изделия (услуги) малого предприятия;</li> <li>• составлять сметы для выполнения работ;</li> <li>• определять виды работ и виды продукции предприятия, схему их технологического производства;</li> <li>• рассчитывать заработную плату разных систем оплаты труда</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные типы экономических систем, рыночное ценообразование, виды конкуренции;</li> <li>• сущность и формы предпринимательства, виды организаций;</li> <li>• понятие основных и оборотных фондов, их формирование;</li> <li>• понятие сметной стоимости объекта;</li> <li>• системы оплаты труда;</li> <li>• особенности малых предприятий в структуре производства;</li> <li>• особенности организации и успешного функционирования малого предприятия</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>80</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>76</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия (если предусмотрено)	20
Самостоятельная работа <sup>1</sup>	2
Консультации	2

---

<sup>1</sup> Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренным тематическим планом и содержанием учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в экономику</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Сущность экономики и экономической деятельности людей	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Экономика: предмет, метод, основные функции экономики. Объективные условия и противоречия экономического развития. Эффективность использования ограниченных ресурсов</p> <p>Особенности экономики машиностроительной отрасли</p>	<p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.</p>
<b>Тема 1.2.</b> Основные типы экономических систем	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие, сущность и структура экономической системы общества. Классификация экономических систем: чистый капитализм (рыночная экономика), командная экономика (коммунизм), смешанная система, традиционная экономика</p> <p>Кризисы перепроизводства</p> <p><b>В том числе практические занятия</b></p> <p><b>Практическое занятие №1.</b> Заполнение таблицы/схемы «Сравнительные характеристики экономических систем»</p>	<p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>1</p> <p><b>1</b></p> <p>1</p>	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.</p>
<b>Тема 1.3.</b> Рыночное ценообразование	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Факторы формирования спроса и предложения. Цена: понятие, функции. Цели и факторы ценообразования. Классификация цен</p> <p>Методы ценообразования. Стратегия ценообразования. Общий порядок формирования цены. Особенности ценообразования в машиностроительной отрасли</p> <p>Прибыль и рентабельность</p> <p><b>В том числе практические занятия</b></p> <p><b>Практическое занятие №2.</b> Сделать выборку прайс-листов с ценами на услуги фирм и организаций города по видам работ</p>	<p><b>6</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p><b>1</b></p> <p>1</p>	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.</p>

<b>Тема 1.4.</b> Конкуренция: виды и экономическая роль	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.
	Понятие конкуренции и монополии, виды конкуренции. Классификация: по масштабам, характеру, методам соперничества. Совершенная и несовершенная конкуренция. Экономическое значение конкуренции	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №3.</b> Решение задач по оценке состояния конкурентной среды на рынке услуг	2	
<b>Раздел 2. Сущность и формы предпринимательства</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Организация как объект менеджмента	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.
	Понятие «организация» в менеджменте. Виды организаций. Классификация по организационно-формальным критериям: по форме собственности; по отношению к прибыли, по организационно-правовым формам; по отрасли производства; по содержанию деятельности, по размеру предприятия	1	
	Общие характеристики организаций. Условия и ограничения функционирования организации. Внешняя среда и ее компоненты	1	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №4.</b> Составить схему типологии предприятий: по размерам, выполняемым функциям, структуре	2	
<b>Тема 2.2.</b> Машиностроительные организации и предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.
	Особенности машиностроительного предприятия. Производственная структура предприятия и ее элементы. Типы производства. Основное и вспомогательное производство	1	
	Производственный процесс: понятие содержание структура. Производственный цикл. Техническая подготовка производства	1	
	Понятие малого и среднего предприятия в строительной отрасли	1	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие №5.</b> Выполнить схему процесса производства машиностроительного предприятия (ресурсы-производство - готовая продукция)	1	
<b>Тема 2.3.</b> Предпринимательство и предпринимательская деятельность	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.
	Сущность предпринимательства. Функции предпринимательства. Внешняя и внутренняя среда предпринимательства. Формы предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности	1	



	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия. Основные аспекты бизнес-планирования: бизнес-план, структура и основные разделы	1	ПК 1.1.
	Психологические аспекты предпринимательской деятельности. Важные качества предпринимателя: интеллектуальные, коммуникативные, мотивационно-волевые	1	
	Менеджмент в предпринимательской деятельности. Самоменеджмент, как новое направление в современном менеджменте	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №6.</b> Составить схему взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности машиностроительного предприятия	2	
<b>Раздел 3. Ресурсы и затраты предприятия</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Основные и оборотные фонды	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Основные фонды как экономическая категория. Оценка основных фондов. Износ основных фондов: физический, моральный. Воспроизводство основных фондов. Амортизация. Ремонт и модернизация основных фондов	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.
	Оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура. Производственные запасы на предприятии	1	
	Основные фонды и оборотные средства предприятия: значение, показатели использования, методы повышения эффективного использования	1	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие №7.</b> Составить/заполнить схему/таблицу производственных запасов фирмы	1	
<b>Тема 3.2.</b> Понятие сметной стоимости	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Смета, как определение потребности во всех видах ресурсов, необходимых для производства. Сметная документация – комплект расчетных материалов. Основные виды смет: концептуальная смета, тендерная смета, исполнительная смета и фактическая смета, компоненты сметного расчета – локальная смета, объектная смета, сводная смета строительного проекта	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.
	Сметная стоимость: базисная, базовая и текущая сметная стоимость. Сметная прибыль. Договорная (контрактная) стоимость строительства. Методика составления сметной документации	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>2</b>	

	<b>Практическое занятие №8.</b> Заполнить бланк локальной ресурсной сметы по образцу	2	
<b>Тема 3.3.</b> Основные формы оплаты труда и их влияние на результаты деятельности предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.
	Сущность нормирования труда, его значение и задачи. Норма времени. Норма выработки, норма обслуживания. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Тарифная система оплаты труда, ЕТКС и его значение. Бестарифная система оплаты труда	2	
	Формы оплаты труда. Системы оплаты труда: простая повременная и повременно-премиальная, прямая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенная сдельная, аккордная, коллективная сдельная. Достоинства и недостатки форм оплаты труда, влияние на результат деятельности организации	2	
	Оплата труда на предприятии: особенности, фонд оплаты труда и его структура, основные элементы и принципы премирования в организации	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №9.</b> Составить опорный конспект по темам: Система премирования. Коэффициент трудового участия (КТУ)	2	
<b>Раздел 4. Экономика и организация малого предприятия</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Малое предприятие как элемент рыночной экономики	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.
	Роль и значение малого предпринимательства. Правовые основы предпринимательской деятельности: нормативно-правовые акты, хозяйственный и гражданский кодексы, трудовое законодательство. Развитие малого предпринимательства в России. Направления государственной поддержки малого предпринимательства	2	
	Классификации малых предприятий, их отличия от крупных компаний. Достоинства малых предприятий: гибкость и мобильность, соединение в одном лице собственника и управленца, взаимозаменяемость работников, высокая скорость распространения информации, управляемость и др. Недостатки малых предприятий: большая степень риска, малая вероятность накопления капитала, ограничения в получении кредита и др. Влияние кризисных явлений в экономике на малый бизнес	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №10.</b> Ознакомиться с правовыми актами по созданию и	2	

	развитию малого предпринимательства, заполнить таблицу: «Достоинства и недостатки малых предприятий»		
<b>Тема 4.2.</b> Организация малого предприятия (собственного дела)	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	Цели и задачи создания малого предприятия, выбор формы и структуры коммерческого предприятия. Права и обязанности предпринимателя. Регистрация, реорганизация, ликвидация предприятия	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.
	Руководство малой фирмой: управление затратами, основным и оборотным капиталом, персоналом, инвестициями; внутрифирменное планирование; организация производственных работ. Основные виды договоров. Порядок составления и заключения договоров	2	ПК 1.1.
	Информационная база для принятия финансово-экономических решений. Управление маркетингом на малых предприятиях	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №11.</b> Деловая игра: «Создание малого предприятия»	2	
<b>Тема 4.3.</b> Особенности организация труда и заработной платы на малом предприятии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	Малое предприятие как особый вид работодателя. Особенности правового регулирования труда и заработной платы на предприятиях малого бизнеса. Кадровый потенциал малого предприятия. Формирование и управление персоналом малого предприятия. Формальные и неформальные процедуры трудоустройства. Принципиальные отличия приема сотрудников на малом и большом предприятии	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 1.1.
	Мотивация труда как важный элемент работы с трудовым коллективом на малом предприятии. Формы стимулирования труда работников: материальные, моральные	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие №12.</b> Построение организационной структуры системы управления персоналом малого предприятия	1	
<b>Тема 4.4.</b> Затраты и результаты деятельности малого предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	
	Сущность и значение себестоимости продукции (работ, услуг). Классификация затрат на малых предприятиях: затраты, непосредственно связаны с изготовлением той или иной продукции (работ или услуг); затраты на организацию и подготовку производства. Группировка затрат по статьям калькуляции	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.

	Планирование затрат на малом предприятии. Виды планов. Расчет/ калькулирование затрат на производство изделия (услуги). Расчет/калькулирование цены произведенного товара (услуги) малого предприятия	2	ПК 1.1.
	Прибыль малого предприятия, ее виды и методы определения. Рентабельность - показатель эффективности работы предприятия. Расчет размера прибыли малого предприятия и ее распределение	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие №13.</b> Составить калькуляцию на производство изделия и рассчитать цену товара Зачетное занятие	1	
<b>Самостоятельная работа</b>		2	
<b>Консультации</b>		2	
<b>Всего</b>		<b>80</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины осуществляются в учебном кабинете Экономика отрасли и в лаборатории информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- аудиторная доска: меловая;
- методическое обеспечение дисциплины.

Оборудование учебной лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- аудиторная доска: маркерная;
- стенды;
- плакаты;
- методическое обеспечение дисциплины.

Технические средства обучения: проектор с экраном, системные блоки, сетевое оборудование, мониторы, принтеры.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь издания:

##### **Печатные издания<sup>2</sup>**

1. Барышникова Н.А., Матеуш Т.А., Миронов М.Г. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО
1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко.- М.: КНОРУС, 2013.
2. Клочкова Е.Н. (отв. ред.) Экономика организации. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2017г.
3. Коршунов В.В. Экономика организации 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2016г.
4. Мокий М.С. (отв. ред.) Экономика организации 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2017.
6. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. / Н.А.Сафронов.- М.:ИНФРА-М, 2015.
7. Терещенко О.Н. Основы экономики: учебник / О.Н Терещенко. – М.: Академия, 2015.
8. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства.– М.: Академия, 2015.
9. Шимко П.Д. Экономика организации. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2016.

---

<sup>2</sup> За образовательной организацией сохраняется право выбора учебных изданий из приведенного списка

### **3.3. Рекомендации по реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

#### **3.3.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления обучающегося дисциплина (профессиональный модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, размещение на портале ОСП необходимых материалов для теоретической подготовки, для лабораторных работ, материалов для самопроверки знаний (компетенций) и подготовки к контролю знаний по разделам дисциплины (профессионального модуля), другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по дисциплине (профессиональному модулю).

#### **3.3.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины (профессионального модуля) на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

#### **3.3.3. Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Все локальные нормативные акты ОСП «ВКМРПК» по вопросам реализации дисциплин (профессиональных модулей) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

#### **3.3.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена, проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные типы экономических систем, рыночное ценообразование, виды конкуренции;</li> <li>- сущность и формы предпринимательства, виды организаций;</li> <li>- понятие основных и оборотных фондов, их формирование;</li> <li>- понятие сметной стоимости объекта;</li> <li>- системы оплаты труда;</li> <li>- особенности малых предприятий в структуре производства;</li> <li>- особенности организации и успешного функционирования малого предприятия</li> </ul> <p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различать виды организаций, сопоставлять их деятельность в условиях рыночной экономики и делать выводы;</li> <li>- понимать сущность предпринимательской деятельности;</li> <li>- объяснять основные экономические понятия и термины, называть составляющие сметной стоимости;</li> <li>- использовать полученные знания для определения производительности труда, трудозатрат, заработной платы;</li> <li>- использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности;</li> <li>- определять критерии, позволяющие относить предприятия к малым;</li> <li>- оценивать состояние конкурентной среды;</li> <li>- производить калькулирование затрат на производство изделия (услуги) малого предприятия;</li> <li>- составлять сметы для выполнения работ;</li> <li>- определять виды работ и виды продукции предприятия, схему их</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сопоставляет виды организаций и делает правильные выводы о их деятельности в рыночной экономике;</li> <li>- предьявляет понимание сущности предпринимательской деятельности;</li> <li>- владеет основными экономическими понятиями и терминами, использует их в профессиональной деятельности;</li> <li>- составляет сметы для выполнения работ;</li> <li>- определяет производительность труда, трудозатраты, заработную плату;</li> <li>- выполняет калькуляцию на производство изделия и услуг малого предприятия;</li> <li>- определяет критерии, позволяющие относить предприятия к малым;</li> <li>- оценивает состояние конкурентной среды;</li> <li>- составляет сметы для выполнения работ;</li> <li>- определяет виды работ предприятия и виды продукции предприятия, схему их технологического производства;</li> <li>- рассчитывает заработную плату различных систем оплаты труда</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практической работы;</li> <li>- тестирования</li> </ul>

технологического производства; - рассчитывать заработную плату разных систем оплаты труда		
---	--	--